

કુંડાલો-કાળી/રાખાઈયાર/વેતરણ/ફિઝોલેન/ચ/ચ

તारीخ: २६/०६/२००२

ପ୍ରମାଣ

**ବିଷୟ:**— ନିର୍ମାଣ-କାର୍ଯ୍ୟରେ ପାଇଁ ଆମେ କାହାରେ ରହିଲୁ ଥାଏଇଲୁ।

રાજ્યાં ઉદ્યોગોની રંગુલીત અને સુવ્યવસ્થિત વિકાસ થાય તે હેતુચી જરૂરી કિશ્ચાઈ ગેકટ હેઠળ નિગામની રાજ્યાં કરવાનાં આપેલ છે. આ હેતુ બર કાવવા માટે નિગમ ધારા રાજ્યાં મુદ્રા મુદ્રા રથળોનો ઔદ્યોગિક વચાહતો સ્થાપવામાં આવી છે. આવી વચાહતોની ઉદ્યોગ રાહારિકો ધારા ઉદ્યોગો રથાય, આવા વિસ્તારોનો વિકાસ થાય જાને આ વિરતારન લોકોને રોજારોટી મળે જાને ઉદ્યોગોની સાથે રાખે આનુભાગિક રંગલતો પણ ઉપલબ્ધ થાય છેના કારણે લોકોનું જીવાધોરણ ઉત્તું આવે. આ દિશાનાં રાજ્યમાં ઘણી મગતિ થયેલી, જેનાં નિગમો પણ ગહરતનાં ફાળો આપેલ છે.

નેત્રલો દામકારાં ઉદ્ઘરીકરણ અને વૈશ્વિક સાધ્યાના કારણે ધજા પરિવર્તની છે તા  
ગળેલ છે; જેના કારણે ગાંધીની ઘટાડો જોવા મળેલ છે. આ પરિવર્તનીની રાહેરકર્તાના નિયા  
નિગરે પણ હે. ૩૩ાંથો એંગે શરળીકરણ કરવા અને ખોવા દિશામાં ચાંગળ નાચાંની દેવા  
અંગે હે. ૩૪. ૩૪ાંથો એંગે ૧૮/૧/૨૦૦૧, ૧૮/૧/૨૦૦૨ અને ૧૮/૩/૨૦૦૨ અને ૧૮. ૧૦/૪/૨૦૦  
રોજ પણાં ૪૦૮ ની રાણી, તે ૧૮.૨૨/૫/૨૦૦૨ ના રોજ ઉપર મુલની રહેલ હોયાં  
વિસ્તૃત ગર્વ રિચાર્ડાના કરીને પર્યાયાન - મિત્રાં કેટલાક મુખ્યલોક સુધારાની ક. ૩૫.  
કરાવેલ છે. આ મુખ્યલોક સુધારાની કિંદે મુજબ છે.

### (1) ମୁଦ୍ରାବିଧାନ କାନ୍ତି

હવે સાહી મારો-શ્રોત-ગ્રહાનો અને મિલકતો પાણેદા અભૂતીયાંક શુભરાંસ તેમજ  
બંગોળીયાં વડી કશેરી ધ્વારા છપાવીને આપદાની આવશ્યક સાધેનાનું ૫-૭  
મુખ્યાનું રહાસ્ય વડીકશેરીયાં રાખવાની રેખે જથ્યાએ કેનેથિય ક્રીરોને

AM(112.8)

નડોકરોણોથી ગેળવોલ અરજીપત્રકોનો સ્ટોક નગ્નું '૨' પુઅનાં  
રાખવાનોરહેશે.

આ અરજીપત્રકની ફી રૂ.૫૦/- નક્કી કરવામાં આવેલ છે. આથી, હવે પ  
આવું અરજીપત્રક રૂ.૫૦/- ની ફી રોકેથી લઈને પણ આપી શકાશે. રોકડમાં સ્વીકારો, કા  
ની રસીદ કાર્યપાલક ઈંજનોરીની કચેરીના ડિવિઝનલ એકાઉન્ટર ધ્વારા આપવાની રહેશે.  
આવા અરજીપત્રકો ઈશ્યુ કરવા ગાટે એક નગ્ના '૩' મુજબનું રજીસ્ટર બનાવવાનું રહેશે  
અને તેમાં અનુકૂળ નંબર પ્રમાણે અરજી પત્રક નોંધવાની રહેશે, જેમાં કોને આપવ માં  
આવેલ છે તેનું નામ અને સાઠનાનું લખવાનું રહેશે અને અરજદારનીસહી ગેળવાની રહેશે।  
તેમજ એક અરજીપત્રકો કોમ્પ્યુટર કોડ નંબર આપવાનો રહેશે અને તે કોડથી જ  
અરજદારે અને અરજદારની રાયે પત્રવિવહાર કરવાનો રહેશે. નવાખારજીપત્રકોઝામણ |  
નાનાના જુના અરજીપત્રકો આપવા/સ્વીકારવા ના રહેશે નહીં

## (૨) અરજી ગકારાણી ફી બાબત :-

(૧) અરજી રાયે અત્યાર સુધીનાં પ્લોટ/શેડ માટે રૂ.૫૦૦/-ની ગકારાણી ફી

થૈલાન્ડ આવાતી હતી તેને બદલે હવેથી પરત ન થઈશકે રેલી (નોન રીફન્ડલા)

નીંં મુજબની ગકારાણી ફી લેવાનું નક્કી કરવામાં આવેલ છે:

કોઈ પણ રેલુ ગાટેના પ્લોટ ગાટે :-(ઓધોઓિક, રહેણાંક, વાણીજ્ય વગેરે)

(૨) ૧ ચો.મી.થી ૧૦,૦૦૦ ચો.મી. સુધીના કેન્દ્રભાગની અરજ માટે  
રૂ.૧૦૦૦/-

(૩) ૧૦,૦૦૧ ચો.મી. થી ૫૦,૦૦૦ ચો.મી. કેન્દ્રભાગની અરજ માટે  
રૂ.૫૦૦૦/- અને

(૪) ૫૦,૦૦૧ ચો.મી.થી વધુના કેન્દ્રભાગની અરજ પ્લોટમાટે રૂ.૧૦,૦૦૦/-

પરંતુ, જો કાળવણી ગાટે કેન્દ્રભાગમાં વધારાને કાઢુશે અરજીની કુણાત્મ

કેરણાર થતો હોય અને વધારાની ગકારાણીની ફી લેવાની થાય તો આવી

ચકાસણી કી ના તથાવતાની રકમ ઓફર-ક્રા-વિતરણ પત્રમાં આપેજ કરી વચ્ચુલ લેવી.

(૧) બધાજ મકારના શેડ/રહેણાંકના મકાન તથા વાણિજ્ય ગિલ્ક્ટ કે અન્ય મકાનો માટે પરત ન થઈ શકે તેવી ચકાસણી કીનું ધોરણ સુધારોને રૂ. ૨૦૦૦/- લેવાનું નક્કી કરવામાં આવેલ છે.

#### (૩) ડિપોઝિટ બાબતા:-

અરજદારે ખોટના ક્રેન્ટ પરમાણે જાને શેડ-મકાનોના બાંધકામણા ક્રેન્ટ પરમાણે અરજીની સાથે ડિપોઝિટ લરવાની થતી હતી, તેમાં સુધારો કરીને હવેથી ડિપોઝિટ લેવાની પથા રદ કરેલ છે.

ઉપર જાણાવેલ ચકાસણી કી ના ધોરણનો સુધારો તેમજ ડિપોઝિટ લેવાની પથા રદ કરવા માટે સરકારશીની મંજુરીની જરૂરીયાત હોઈ, સરકારશીની મંજુરી જ્યાં સુધી ન મળે ત્યાં સુધી પ્રવર્તમાન નીતિ ચાલુ રહેશે પરંતુ, જેવી સરકારશીની મંજુરી મળે તે તુસ્તાજ ઉપર જાણાવેલ નીતિનો અમલ શરૂ થશે.

#### (૪) અરજી નોંધણી રજીસ્ટર બાબત :-

હાલમાં નિગમ ધ્વારા અરજીની નોંધણી માટે જે 'એ' રજીસ્ટર રાખવામાં આવે છે તેમાં અરજી મણિથી અંરજીની નોંધણી કરવામાં આવે છે. જે પથા ચાલુ રહે છે પરંતુ હવેથી, આ અરજી રજીસ્ટરમાં અનુક્રમ નંબર ના કોલમ પછી અરજીનો નંબર જાને કોમ્પ્યુટર કોડ નંબર ના કોલમ ઉગેરો ને પણ લખવાનો રહેશે. આવા રજીસ્ટરમાં કરેલ નોંધણીની ચકાસણીની ૧૦૦ટકા જવાબદારી જે તે કર્મચારીની રહેશે. જ્યારે આ રજીસ્ટર ની ચકાસણી ની ૫૦૦ટકા જવાબદારી મદદનીશ મેનેજરશીની, ૨૫ ટકા જવાબદારી માદેરિક મેનેજરશીની જાને ૧૦ ટકા જવાબદારી વિલાગીય પ્રંબધકશીની રહેશે.

#### (૫) અવેઇટ રજીસ્ટર બાબત :-

એક અવેર્ટ રજીસ્ટર અલગથી રાખવાનું નક્કી કરવામાં આવે છે, જેમાં જે અરજીમાં વિગતો અધ્યરી નરેલ હોય, ખારા કરીને જે અરજીમાં જી.પી.સી.બી.ના એન.ઓ.સી. ની જરૂરીયાત હોય અને તે મળેલ ન હોય તેમની નોંધણી કરવામાં આવશે અને અરજદારને જાણવવામાં આવશે કે તેમની અરજી રજીસ્ટર થથા વગર પડતર છે અને તેથી તેમને કોઈ પ્રાયોરીટી મળશે નહીં. પરંતુ, જ્યારે આવા અરજદારો ગારક્ત ગાડિતી પૂરેપૂરી મળે ત્યારે તેની અરજી 'એ' રજીસ્ટરમાં દાખલ કરવામાં આવશે. અને તે તારીખથી તેમની પ્રાયોરીટી રજીસ્ટર થશે. આમ, અવેર્ટ રજીસ્ટરમાં નોંધાયેલ અરજીઓ ફાળવવાપાત્ર બનતી ન હોય, તેની નોંધણી 'એ' રજીસ્ટરમાં કરવાની રહેશે નહીં અને જ્યારે આ અરજી ફાળવણેને પાત્ર બને ત્યારે 'જ' 'એ' રજીસ્ટરમાં નોંધવાની રહેશે.. અવેર્ટ રજીસ્ટર આ સાથેના નમૂના - ઝ ગુજરાત રાખવાનું રહેશે.

#### (૬) ઓફર કરા ફાળવણી પત્ર બાબત :-

નિગમને અરજી મળે અને પ્લોટ / શેડ / મકાનો અને મિલકતો ફાળવવા માટે ઉપલબ્ધ થાય ત્યારે અત્યારની પદ્ધા પ્રમાણે ઓફર મોકલવામાં આવે છે - અને અરજદાર ધ્વારા ઓફરની રકમ ભરપાઈ કરવામાં ન આવે તો અરજા રૈ નરેલ ડાયોનીટાની રકમ જત્તા થતી હતી પરંતુ, ડાયોનીટ લેવાની પદ્ધા રદ કરેલ હોય હવે સીધે સીધો ઓફર કરું ફાળવણીપત્ર મોકલવાનો રહેશે, જેનો નમૂનો - પ આ સાથે સામેલ કરવામાં આવેલ છે.

#### (૭) ફાળવણીપત્રના સુધારાઓ બાબત :-

વધુમાં શેખું નક્કી કરવામાં આવે છે કે જે પ્લોટ/શેડ કે અન્ય મકાન / મિલકત - ફાળવણી કરવામાં આવે ત્યારે તેમના ટાઈટલ અંગે, તે નુકશાનવાળો છે અ રીપેરીણની જરૂરીયાત છે કે સમતળ કે ખાડાટેકળાવાળો છે તેમના અગાઉ ફાળવણીદારની વિધુત પુરવણ / ટેક બાબતની કોઈ પદ્ધા લેણી રકમ જ રાખદારી બાકી છે કે નહીં તે બાબતનો સ્પષ્ટ ઉલ્લેખ કરવાનો રહેશે. વધુમાં, આ બાબત

જાણ અરજદારને કરવામાં આવેલ છે અને અરજદારે તેની જાત તપાસ કરેલ છે અને તેઓ "જે તે સિથટિગાં" તે લેવાનું સ્વીકારેલ છે તે અંગેનું બાંહેધરીખત નમુના -૬ મુજબ લેવાનું રહેશે. પ્લોટ ખાડા ટેકરાવાનો છે કે અને શેડમાં કેટલી નુકશાની છે તે નક્કી કરવાના ધોરણો માટે મુખ્ય ઈજનેરશ્રી ધ્વારા અલગથી પરિપત્ર જારી કરવામાં આવી રહ્યો છે તે મુજબ આવા પ્લોટ/શેડની ફાળવણી પહેલાં લાગતા-વળગતા કા.ઈ.શ્રીએ તેની વિગતો આપવાની રહેશે.

- (c) અરજદાર તરફથી કરાર કાર્યાન્વિત કરીને તે સાથે ડાઉન પેમેન્ટની રકમ મળેથી ૭ દિવસગાં પ્લોટ/શેડનો કણ્ણો આપવાની સુચના સાથે કાર્યાન્વિત કરેલ કરારખત તેમજ ફીલદખુકની નકલ આપવાની રહેશે. સંબંધિત નાયન કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ પ્લોટ / શેડ કે અન્ય મકાન / મિલકત નો ખાલી અને પ્રત્યક્ષ કણ્ણો સ્થળે ફાળવણીદાર ને રૂબરૂનાં આપવાનો રહેશે.
- (d) ઓફર રકમ ફાળવણી પત્ર ગળે તે તારીખથી અરજદારે ૩૦ દિવસની અંદર ફાળવણી માટેની રકમ ભરવાની છે પરંતુ જો અરજદાર ધ્વારા ઓફર કર માટે ફાળવણી પત્ર મળ્યા બાદ ૩૦ દિવસની અંદર તે સ્વીકારવામાં ન આવે અને રકમ ભરવામાં ન આવે તો ઓફર કરેલ પ્લોટ/શેડ/મકાન/મિલકતની ઓફર આપોઆપ રેટ થયેલ ગાળવાનું રહેશે. અને અરજી દસ્તારે કરવાનો હુકમ કરવાનો રહેશે. અને આવો પ્લોટ/શેડ/મકાન/મિલકત તે પછી આગતાક્રમે આવતો અરજદારને ફાળવી આપવા॥ રહેશે. પરંતુ, આવો અરજદાર ઓફરની સુધી રૂરીથી ચકાસણી હી સાથે અરજી કરે તો તેને મૂળ અગતાક્રમે ગોઠવીને તે સુભયે ઉપલબ્ધ પ્લોટ/શેડ/મકાન/મિલકત, નવી ફાળવણીની તારીખે પ્રવર્તમાન છિમતે ફાળવણી કરવાની રહેશે. આમ, એકવાર અરજદારને પ્લોટ/શેડ/મકાન/મિલકતની ઓફર કરવામાં આવેલ હોય અને જો તે ૩૦ દિવસની અંદર પ્લોટ/શેડની રકમ ભરાને કરારખત ન કરી આપે તો ઓફર કરવામાં આવેલ પ્લોટ/શેડ રેટ થાય છે.

- (૧૦) વધુાં, કઈ તારીખે આજી નંબર કરવામાં આવી છે તે દર્શાવવા માટે "એ" રજીસ્ટરનાં રીમાર્કસની કોલમમાં જે તારીખે, આજી નંબર કરેલ હોય તે તારીખ, ફાઇલ નંબર, પગ નંબર અને સંબંધિત અધિકારીની રહી કરવાની રહેશે.
- (૧૧) હેઠળીથી ફાળવજીદાર/આજદાર સાથે કરવાનો શ્રદ્ધા બધો જ પગ ચ્યાપહાર રજીસ્ટર એ.ડિ.થી અને / શાથવા ઈ-ગેઇલથી કરવાનો રહેશે, જેનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.
- (૧૨) ઉપયોગ અને રાગય ગર્યાદા વધારી આપવા બાબત :-  
 ખોટ/શેડના ઉપયોગની ભાલની પણ પ્રગાઢે શેડના ડિસ્ટ્રાઇન્ઝ છ માસ અ રે ખોટના ડિસ્ટ્રાઇન્ઝ ને વર્ષની છે તે ચાલુ રાજવાસમાં આવે છે પરંતુ, શેડના ડિસ્ટ્રાઇન્ઝ વર્ષ નાને ખોટના ડિસ્ટ્રાઇન્ઝ છ વર્ષ સુધી જો ઉપયોગ થયેલ ન હોય તો, નુઝવતાના નુક્કી કરવામાં આવે છે, પરંતુ, ફાળવજીની તારીખથી શેડના ડિસ્ટ્રાઇન્ઝ વર્ષ નાને ખોટના ડિસ્ટ્રાઇન્ઝ છ વર્ષ પછી એને દસ વર્ષની સમય ગર્યાદા સુધી ઉપયોગ માટે રાગય ગર્યાદા વધારી આપવાની શરૂઆત તો આવા પ્રયોગ ન માટે મુજબ ફાળવજી વખતની જરૂરાની ડિમાન્ડ ઉપર રૂટકાના ધોરણે વાણવપરા એ દંડ લેવાનું નાનું કરવામાં આવે છે. આમ, દસ વર્ષની સમય મર્યાદા સુધી બસા, ફાળવજીની ડિમાન્ડ ઉપર જ દંડ લેવાનું નાનું નાનું કરવામાં આવે છે.
- (૧૩) જારી ડિસ્ટ્રાઇન્ઝ, ફાળવજીની તારીખથી દસ વર્ષ ઉપરના સમય માટે ઉપયોગ માટેની ગર્યાદા વધારી આપવાની થાય દ્વારા ફાળવજીની તારીખથી દસ વર્ષ ઉપર વધારાના દરેક વર્ષ માટે જે વર્ષ નીટે સમય મર્યાદા વધારી ન પરોણી હોય વર્ષ પ્રવર્તનાના ફાળવજીની ડિગ્રેના રૂપે દંડ વસુલ એ દસ વર્ષ માટે

વધારી આપવાનું નક્કી કરવામાં આવે છે. એટલે કે કોઈ કિસ્સામાં દરા વર્ષની સમય મર્યાદા જુલાઈ ૧૯૯૮માં પૂર્ણ થયેલ હોય અને હજું પણ સમય મર્યાદા વધારી આપવાની થાય તો ૧૯૯૮-૨૦૦૦, ૨૦૦૦-૨૦૦૧ અને ૨૦૦૧-૨૦૦૨ ના વર્ષોમાં જે ફાળવણીનો દર હોય તે ઉપર ઉઠાના છિસાને દંડ લેવાનો થાય.

- (૧૪) કાન્નિત તારીખ: ૧ / ૦૭ / ૨૦૦૨ થી અગલમાં આવે છે અને તેથી આ નીતિ હવે ગાંધીના કિસ્સાઓમાં લાગુ પાડવામાં આવશે જે કિસ્સાઓમાં સમય મર્યાદા મંજુર થયેલ છે અને દંડની રકમ વસુલ થઈ ગયેલ છે તેવા કિસ્સાઓને આ નીતિ લાગુ પાડવાની રહેશે નહીં અને કોઈ પણ સંજોગોમાં કોઈ પણ કિસ્સામાં આ નીતિ ગાંધીની નીતિ મુજબ વસુલ કરાયેલ દંડની રકમ પરતા કરવાની રહેશે નહીં અને તેવા કિસ્સાઓ ફરીથી ખોલવાના રહેશે નહીં મરંતુ, જે કિસ્સાઓમાં ફક્ત સમય મર્યાદા વધારી આપવાનો હુકમ થયેલ હોય પરંતુ, દંડની રકમ નારપાઈ થયેલ નથી તેવા કિસ્સાઓનો આંનવી નીતિ પ્રમાણે નિકાલ કરવાનો રહેશે.
- (૧૫) ઉપર જણાવેલ નીતિ મુજબ ફાળવણી તારીખથી જે કિસ્સાઓમાં ૧૦ વર્ષ (૩૫૨ની) સમયમર્યાદા થઈ ગયેલ છે અને પ્લોટ, શેડ મંજુન તંથા મિલ્કતાનો ઉપયોગ થયેલ નથી તેવા દરેક કિસ્સાની ચકાસજી કરી વધુ એક વર્ષની સમયમર્યાદા વધારી આપવાનું નક્કી કરેલ હોઈ આવા તરફામ કિસ્સાઓમાં વિલાગીય પ્રબંધકશીઓ નિકાલ કરવાનો રહેશે. આ માટે દરેક ફાળવણીદારને તક મળી રહે તે કૃતુથી જાહેરાત આપીને જાહેરાતની તારીખથી નીસ દિવસમાં અરજી કરીને સમય મર્યાદામાં વધારો મેળવી લેવા જાણ કરવાની રહેશે. પરંતુ, કોઈ સંજોગોમાં આવી અરજી નીસ દિવસમાં થઈ ન હોય પરંતુ, જાહેરાતની તારીખથી ૬૦ દિવસમાં આવી અરજી મળી હોય તો પણ તેવા કિસ્સામાં સમય મર્યાદા વધાર.
- આપવા પરંતુ, ૬૦ દિવસ પછી ગળેલ અરજીને ધ્યાનમાં લેવાની રહેશે નહિં. જાહેરાતનો મુસદ્દો આ સાથે નમુના-૭ તરીકે સામેલ છે.

(૧૬) વણવપરાશી ખોટ/ તબદીલી બાબત :-

હાલ ઓપચારીક તબદીલીમાં તબદીલી કી નહી લઈને તબદીલી કરી આપવાની જે પથા છે તે આખું રાજવાસમાં આવે છે. પરંતુ, ફાળવણીની તારીખથી ને વર્ષની કંઈના અને સાત વર્ષની ઉપરના વણવપરાશી ખોટ/ શેડ/ ના ડિસ્ટ્રાઇનમાં તબદીલીની કી લેવાનું જે જુદુ જુદુ ધોરણ છે તે દુર કરીને વપરાશી તેમજ વણવપરાશી ખોટ/ શેડ/ માટે તબદીલીનું ધોરણ એક સરખું નક્કી કરવામાં આવે છે. આ ધોરણ મુજબ હવે, તબદીલીની તારીખે પ્રવર્તમાન જમીનની ફાફણીની ક્રમતાના ૧૦ ટકાના ધોરણે કી લઈ તબદીલી કરી આપવાનું નક્કી કરવ માં આવે છે. વધુંાં, હવે તબદીલી કી નું ધોરણ વપરાશી કે ભીનવપરાશી ખોટ/ શેડ માટે એકસરખું રાજેલ હોઈ તબદીલી માટે કોઈ પણ જાતના પુરાવાઓ માંગ ન રીવા તબદીલી કરી આપવાની રહેશે. તબદીલી અંગેની રાજ બનાવવા નાં આવેલ જારજીનો નમુનો આ સાથે નમુના -૮ તરીકે સામેલ છે.

(૧૭) ભીનવ્યોસ, પણ્ણીક પરપા ખોટ યુટીલિટી કોરીડોર ગાટે નિયત થ રેલ જરીનભિન્નતાની ફાળવણી બાબત :-

જે વસાહતોનો મહદુમાંશે વિકાસ થયેલ છે અને ફાળવણી પણ થઈ : સેલ છે તેવ વસાહતોની જ્યાં જ્યાં યુટીલિટી કોરીડોર કે ભીનવ્યોસ / પણ્ણીક પરપા, માટે અસ આયોજન દરમ્યાન જમીન નિયત હોય પરંતુ ઉપયોગમાં લેવાયેલ ન હોય તે જમીનો (મકાન/ મિલકતો)ની વિગતો મેળવી રેન્ડ એટે વિસ્તારમાં રૂપાં રૂપાં ર કરી રે ફાળવણી કરવા માટે મુખ્ય ઈજનેર ધ્વારા અલગથી કાર્યવાહી કરવા નાં આવી ર છે અને તે જ્યાં જ્યાં આવી જમીનો (શેડ/ મકાનો/ મિલકતો) ને સ્વતંત્ર ખોટ તા ફાળવી શકાય તેમ હશે ત્યાં સ્વતંત્ર ખોટ તરીકે ફાળવવા માટે ઉલઘણ કરે આવશે પરંતુ, આવી કોઈ જગ્યા / મિલકત હ્યાત ફાળવણીદાર સિવાય અ ઉપયોગી બને તેમ ન હોય, તેથી જગ્યા / મિલકત હ્યાત બાજુવાળ ફાળવણી ફાળવી આપવાની રહેશે. આવી ફાળવણી માટે પ્રવર્તમાન નીતિં અ સુધારો

એવું નક્કી કરવામાં આવે છે કે જે વિસ્તારગામાં એટલે કે આવી જગ્યા મિલ્કટો, ઔદ્યોગિક વિસ્તારમાં આવતી હોય તો ઔદ્યોગિક વિસ્તારની ફાળવણી કિમતે, વાણીજ્ય વિસ્તારગામાં આવતી હોય તો વાણીજ્ય વિસ્તારની ફાળવણી કિગતે અને રહેશાંક વિસ્તારમાં આવતી હોય તો રહેશાંક વિસ્તારની ફાળવણી કિગતે ફાળવી આપવાની રહેશે.

વધુગામાં અત્યારે આવા કિસ્સાઓને ઓ.ટી.પી.ના કિસ્સાઓ ગણીને પ્રવર્તમાન ફાળવણીની કિગત ૭૫રાંત ૧૦ ટકા વધારાની કિગત લેવાના જે નિયમો છે તે ૨૬ કરવાગામાં આવે છે. અને તેથી આ વધારાની ૧૦ ટકા કિમત લેવાની રહેશે નહીં. રાશે સાથે એવું પણ નક્કી કરવામાં આવે છે કે જ્યાં જ્યાં નિગમની વસાહતો અન્ય સતતા ગંડળો, ઔદ્યોરિટીઓ જેવી કે ખુનિસિપાલિટી, ખુનિસિપલ કોર્પોરેશન, અર્બન/એર્બન ડેવલપમેન્ટ ઔદ્યોરિટીની હદમાં આવતી હોય ત્યાં આવી સતતા ગંડળોના નિયમ મુજબ જે રી.ઓ.પી. રાખવાની થતી હોય અને રાખવાગામાં આવેલ હોય તેને સી.ઓ.પી તરીકે નીમ કરીને નવિષ્યમાં પણ/ફાળવણી થાય નહીં તેવી વિકાસ નકશામાં તેમજ ફીલ બુકમાં તેમજ 'દી' રજીસ્ટરમાં નોંધ કરુવાની રહેશે.આ સમગ્ર વિષય વિતરક શાખા ધ્વારા ગોનીટરીંગ કરવામાં આવશે.

#### (૧૮)-: હ્યાત ઉદ્ઘોગની બાજુના ખોટની ફાળવણી નાણા :-

અત્યારની નીતિ મુજબ હ્યાત ઉદ્ઘોગ ધરાવનાર ફાળવણીદાર ગમે ત્યારે લગત ખોટની અરજી કરીને ઓ.ટી.પી. ડેટા ફાળવણી મેળવે છે. આ મથ્યા ૨૬ કરીન હેઠે હ્યાત ઉદ્ઘોગને બાજુના ખોટની જરૂરીયાત હોય તો તેણે ગેળવેલ હ્યાત ઉદ્ઘોગ માટેની જગ્યા / મકાન / મિલ્કટોની ફાળવણીની તારીખથી વધુમાં વધુ પાંચ વર્ષની સમય મર્યાદામાં અરજી કરવાની રહેશે. અને હ્યાત ઉદ્ઘોગ પાંચ વર્ષની સમય મર્યાદામાં બાજુના ખોટની અરજી કરે તો કોઈ પણ જાતની એટલેકે જગ્યા / મકાન / મિલ્કટનો પુરે પુરો ઉપયોગ કર્યો છે કે તેમ વગેરેની ચકાસણી કર્યો વગર આવો ખોટ / શેડ / મકાન / મિલ્કત તેમને ફાળવી આપવાનો રહેશે. આવી ફાળવણી કરતી

તાણો જો બાંન્ય કોઈ આરજીઓ પડવામાં હોય અને આ ડિસ્ટ્રિક્ટ ઓ.ટી.પી. એડિન્સની ડિસ્ટ્રિક્ટો ગાંગણે ફાળવણી કરવાની થતી હોય, તો પ્રવર્તમાન નીતિ મુજબ ફાળવણીની ડિમત ઉપર ૧૦ ટકાની વધારાની ડિમત લેવાનો જે નિયમ છે તે પમાણે વધારાની ડિમત લેતી પરંતુ, આ ડિસ્ટ્રિક્ટ ઓ.ટી.પી. નો ડિસ્ટ્રિક્ટ બનતો ન હોય તો આવી ૧૦ ટકાની વધારાની ડિમત લેવાની રહેશે નહીં. ફાળવણીની તારીખથી ૫ વર્ષ પછીના ડિસ્ટ્રિક્ટ ફાળવણીદારને બાજુની જગ્યા / મકાન / મિલ્કટ પણ ઓ.ટી.પી. ડેઝન આગામાં છોડીને ફાળવણી કરવાની રહેશે નહીં.

(૧૯) હવે હ્યાત ઉદ્ઘોગને પાંચ વર્ષની રાગ્ય ગર્ભદાગાં જ ઓ.ટી.પી. તરીકે ફાળવણી પ્રાગ ગાંગણા હોય, ૨૦ ટકાના ઓ.ટી.પી. ના કલોટમાંથી હ્યાત ઉદ્ઘોગો માટે કરેલ આરક્ષણ ફુર કરવાનું નક્કી કરવાગાં આવે છે. આથી આવા ફાળવણીદારો તેણો પણ ફાળવણીની પાંચ વર્ષની રાગ્ય ગર્ભદાગાં બાદ લગત ખોટાની ફાળવણી ગાટે ગાંગણી કરે તો, ઓ.ટી.પી. તરીકે તેણે રવીકારવાની રહેશે નહીં બાને આવી ગાંગણી ઓ.ટી.પી. તરીકે ગાંગણા પણ રહેશે નહીં.

#### (૨૦) ખોટાના સેનફળના લાખાના બાણા :-

ખોટાના સેનફળના લાખાના કારણે વધારાની ફાળવવાપાત્ર થતી જમીન અંગેની પ્રવર્તમાન નીતિ બાદું રાખવાગાં આવે છે પરંતુ, જ્યારે જાતું સેનફળ ફાળવેલ સેનફળના પ ટકાથી વધુ હોય તેવા ડિસ્ટ્રિક્ટમાં જે તારીખે સેનફળ બાળતે ચુધારે કરવાગાં આવે તે તારીખની પ્રવર્તમાન ડિમતે તથા સાફું વાજ લઈને વધારા સેનફળ ફાળવવાની જે નીતિ છે તેમાં ચુધારો કરીને જોવું નક્કી કરવાગાં આવે છે, આવી ફાળવણી માટે જે તારીખે ચુધારો થતો હોય, તો તે તારીખની પ્રવર્તમાન કુગતે વધારાના સેનફળ ને ફાળવી આપવો પરંતુ, સાફું વાજ વસુલ કરવું નહીં

#### (૨૧) વજૂતપરાણી ખોટ/રોડ ગાન્ડેની સૈચક્કા પરતા સૌપણીની બાણા.

સૈચક્કા પરતા સૌપણીની નીતિ બાળતે જોવી ચર્ચા કરવામાં આવી કે કોઈ પણ આરજદાર ખોટ/રોડ મેળતે અને ત્યાર બાદ તાંત્રિક વ્યવસ્થાના અલાવે, ઉત્પાદન

કરવા ધારેલ તરતું બજાર, બજારની ગંડી, નાણાંકીય રગોર, કેટુંણિક પણોનાં  
કારણે કે કોઈ પરવાનગી ન મળવાના કારણે બારજદાર રોનું ચાહેર આગળ  
ખૂબાં શકે રોમ ન હોય તેવા સંજોગોનાં હાલાંની નાત્તે ઘણી જ કડક હોવાનું  
ક્ષાન ઉપર આનેલ છે તેમજ બદલાયેલી પરિસ્થિતમાં પ્રવર્તિતાન સંજોગોને ધ્યાનમાં  
લઈને નીચે મુજાનાં નાત્તે આગલાં ગુકવાનું ઠરાનેલ છે.

	વજ્ઞ વપરાશના ખોટ ગાણેની પરત રોપણીની રામય ગર્યાદા.	પરત સૌપણી કર્યાથી ભરેલ રકમાંથી વસુલાત કરવા અંગેનો ચુંચાંદર
૧	ફાળવણીની તારીખથી એક વર્ષની અંદર	ડાઉન પેમેન્ટ તરીકે ભરેલ રકમાં ૧૦ ટકા
૨	એક વર્ષની ઉપર અને બે વર્ષની અંદર	ડાઉન પેમેન્ટ તરીકે ભરેલ રકમાં ૨૦ ટકા
૩	બે વર્ષથી ઉપર અને ત્રણ વર્ષની અંદર	ડાઉન પેમેન્ટ તરીકે ભરેલ રકમાં ૩૦ ટકા
૪	ત્રણ વર્ષથી ઉપર અને ચાર વર્ષની અંદર	ડાઉન પેમેન્ટ તરીકે ભરેલ રકમાં ૪૦ ટકા
૫	ચાર વર્ષથી ઉપર અને પાંચ વર્ષની અંદર	ડાઉન પેમેન્ટ તરીકે ભરેલ રકમાં ૫૦ ટકા

આમ દરેક વર્ષ ગાણેના ડાઉન પેમેન્ટ તરીકે ભરેલ રકમાંના દશ ટકાના છેસાણે રકમ  
કાપી લેવાનું ઠરાવવામાં આવ્યું છે.

વજ્ઞ વપરાશના શેડ ગાણેની પરત રોપણી ગાણેની રામય ગર્યાદા	પરત સૌપણી કર્યાથી ભરેલ રકમ ગંડી વસુલાત કરવા અંગેનો ચુંચાંદર
ફાળવણીની તારીખથી એક વર્ષની અંદર	ડાઉન પેમેન્ટ તરીકે ભરેલ રકમાં ૨૦ ટકા
એક વર્ષથી ઉપર અને બે વર્ષની અંદર	ડાઉન પેમેન્ટ તરીકે ભરેલ રકમાં ૨૫ ટકા
બે વર્ષથી ઉપર અને ત્રણ વર્ષની અંદર	ડાઉન પેમેન્ટ તરીકે ભરેલ રકમાં ૩૦ ટકા

ઉપરની રકમ ઉપરંતુ બીજી જેતી આકારની રકમ પણ વચ્ચે કરવાનું હરાવવામાં આવેલ છે. વધુમાં જો ફાળવણીદારે ફાળવણી પછી અને પરત સૌપણીના સમય પહેલાં ડાઉન પેગેન્ટ ઉપરંતુ વાજ કે મુઠીના છત્તા કે બીજી જેતી આકાર રહીવાની અન્ય કોઈ રકમની ચુકવણી કરેલ હોય તો તે પણ વગર વ્યાજે પરત કરવાનું હરાવવામાં આવ્યું છે.

વધુમાં ઉપરની ખોટ માટેની પ વર્ષની સમય મર્યાદા અને શેડ માટેની ઉ વર્ષની રાગય મર્યાદા બાદ કોઈ પણ સંજોગોમાં વજાવપરાશના ખોટ કે, શેડની સૈચિદિક પરત સૌપણી કરવામાં આવશે તો ઉપર જાળવેલ લાગ આપવામાં આવશે નહીં અને તેવા ડિસ્ટ્રાઓમાં નિયમાનુસાર લેતાનું થયું વાજ, દંડકીય વાજ, દંડ, બીજાવપરાશનો દંડ તથા ગહેરુલી વચ્ચેલાતો વગેરે વચ્ચેલ કરવાનું રહેશે.

વધુમાં વજાવપરાશના ખોટ કે, શેડ ના જે ડિસ્ટ્રાઓમાં ચુજરાએ મફુખણ નિયંત્રણ બોડ્યુનું એનાઓસી ગેળવવાના વિલંબ કે, જગ્યાના કલાજી બાળાતની તકરાર કે કોઈ કોઈ કે અન્ય વિવાદ ને કારણે ફાળવણીદાર ખોટ, શેડનો ઉપયોગ કર્દો શકેલ ન હોય તો તેવા ડિસ્ટ્રાઓમાં ઉપરની સમય મર્યાદા બાદ પણ રીવન્સ/નોર્ડ સમસ્ય મુક્તિ રાહાનુભૂતિ પૂર્વક નિયારવાનું હરાવવામાં આવ્યું છે.

વધુમાં ખોટ કે, શેડ નો કલાજો પરત લીધા બાદ રીંડ રીકવરીના કુંકમ તાત્કાલીક કરવા. તે નિયાય જી.પી.પી. કોકટ કે સૈચિદિક પરત સૌપણીથી નિગમનો જયારે ખોટ/ શેડની રાયે બાંધકામ પણ પરત મળે તારે આવા ખોટ/ શેડની કેર ફાળવણી કરતી વખતે જે બાંધકામ થયું છે તે માટે ગરજદાર ધ્વારા ગવર્નર એપ્પુલ વેલ્યુમારના મગાઝાપગ મુજબ જે કિમતા નક્કી કરવામાં આવે તે માન્ય રૂમ્યી રેની વચ્ચેલાતા કરવાનું હરાવવામાં આવેલ છે.

તથાઉપરાત ઉપરની સમય મર્યાદા બાદ જે કોઈ ડિસ્ટ્રાઓ ની સૈચિદિક પરત સૌપણી થાય તો તે ડિસ્ટ્રાઓમાં પર્વતમાન નીતિ મુજબ કાર્યવાહી કરદી રહેશે.

(૨૨) :- કન્વેયન્સ અને લિંગડા અને ગીરો (ગોર્જ) ગાટેની પરવાનગી બાબત :-

ઉપરની બાબત માટે અત્યારની નીતિ મુજબ જો કોઈ પણ ફાળવણીદારે ફાળવેલ જગતન ખોટ કે અન્ય ગિલ્કટાની પુરેપુરી ફાળવણી કિગત ભરેલ હોય તો પણ અન્ય વસુલાતો જંગેના "નો ડયુ સારીફીકેટ" માંગવામાં આવે છે. સામાન્ય રીતે આવી વસુલાત માટે જે તે કરારણતાં, જે તે કાયદા હેઠળ જોગવાઈ કરવામાં આવેલ છે અને તેથી ઓનું નક્કી કરવામાં આવે છે કે હવે પછી જો કોઈ ફાળવણીદારે જરૂરીન, શેડ કે અન્ય ગિલ્કટા માટે ફાળવણીની કિગત (વ્યાજ ચાથે) તથા એન.એ.ઓ.રોરાંગની રકમ ભરપાઈ કરેલ હોય તો તેવા કિરસાઓગાં લિંગડા, કન્વેયન્સ કરવાની કે ગીરો મુકવાની પરવાનગી, - અન્ય ટેસ્ટ, રેનન્યુ ચાર્જીસ, બરી આપવાના આગાહ શિવાય, દિન-ત ગાં કરી આપવાની રહેશે. આમ, જે કિરસાઓમાં ફાળવણીની કિગત અને એન.એ.ઓ.રોરામેન્ટ ભરપાઈ થયેલ હોય તેવા કિરસામાં કન્વેયન્સ, લિંગડા અને ગીરો મુકવાની પરવાનગી ગણ દિવસમાં આપવાનું નક્કી થયેલ છે.

(૨૩) રહેણાંકના ખોટ-મકાનો ગાટેના અરજીપત્રક બાબત :-

અરજીપત્રકની કિમત રૂ.૫૦/- લેવાનું ઠરાવેલ છે તેથી હવે પછી દરેક અરજીપત્રકની કિમત રૂ.૫૦/-વસુલ લઈને આપવાનું થશે. જેને માટે ઉપર કહાંક: ૧ ગાં જાણાયા મુજબ રજીસ્ટર પણ ફાળવવાનું રહેશે.

(૨૪) રહેણાંકના ખોટના ઉપયોગની સમય ગણ્યદા અને તણદીલી બાબત :- (મિન્. ૭૨ મુજબ ૧૫ " )

ઔદ્યોગિક ખોટના ઉપયોગ બાબત તેમજ તણદીલી બાબતે ઉપર જાળવેલ જે નીતિ અમલગાં મુકવામાં આવી છે તે જ નીતિ રહેણાંકના ખોટને પણ લાગુ પાડવામાં આવશે.

(૨૫) રહેણાંકના મકાનોની તણદીલી બાબત :- (મિન્. ૧૬ મુજબ)

અત્યારની નીતિને બદલે હવે પછી જીઓઈ.ડિ.સી/ કુડકો કે કર્મચારી / માલીક જેવી કોઈ પણ યોજના હેઠળ બાંધવામાં આવેલ મકાનોની તણદીલી થતી હોય ત્યારે

गकानां बांधकामा (उपर तबहीली की लंबाई १५५मि) थेवेल ५० फैथी गकाना।  
बांधकामा शेत्रक्षण (लिथ औरीया) उपर हर चारोंटरे २५.४०/- पा. हरे पर्वत  
२५.१०००/- शी अंडाली गंडी तबहीली की लंड तबहीली करी आपवानी २ हेटों।  
तबी ४ शीरो ज्यां फाणवाणी चहकारी गंडीनो थेवेल होय अने आवी गंडीनो  
गकानो बांधकामा लंय तेवा गकानोरी तबहीली वाहते गकाना। बांधकामानो विरता २  
(लिथ औरीया) उपर हर चोरी ३०.४०/- पा. हरे तबहीली की वसुल ५० फै  
तबहीली करी आपवानी २ हेटों। परंतु आवी अंडाली शोषी तबहीली ५  
२५.१०००/- राखवान् नक्की करेल ५०. शारा, बांधकामा शेत्रक्षण (लिथ  
औरीया) घासो हर चारोंटरे २५.४०/- पा. की वाण्डां तबी की ५०  
२५.१०००/- करां अंडाली थती होय तो घास तेवा, किरवानां अंडाली की  
२५.१०००/- लंबाई २ हेटों।

|| तम्हां, चहकारी गंडीना शब्दने गंडी छारा खोटानी फाणवाणी थेवेल होय । ५०  
आवा शब्द छारा खोटानी तबहीली थती होय तो शेत्रायदीनो कानेवेल खो या  
शेत्रक्षण उपर तबहीलीनी तारीजे प्रवर्तिगान फाणवाणीनी किंगताना १०.८८॥  
धोरणे अथवा तो शारावाट उपर शब्द छारा जेट्टु बांधकामा करेल होय अने ५०॥  
तबहीली थती होय तेवा शेत्रक्षण (लिथ औरीया) उपर हर चोरी ३०.४०/- पा.  
हरे शर्करा तो अंडाली शोषा २५.१०००/- शा. गांडो पैकी जे वधु होय तेवी  
तबहीली की वसुल लंड तबहीली करी आपवान् नक्की करवानां आवे ५०॥

|| तम्हां, रेषांकामो खोट कोई शोकर के व्याकुतने नामे फाणवेल होय अने आवी  
व्याकुता के शोकर तो खोट चहकारी गंडीना नामे तबहीली करवानी हरभार, करे  
तो जे तारीजे तबहीली गंजुर थती होय ते तारीजे नी प्रवर्तिगान फाणवाणी  
किंगताना १० टक्का हरे तबहीली की लंड तबहीली करी आपवान् पशा नक्की  
करवानां शावे ५०॥

(૨૬) મુખ કાળવણીદાર કે તેના સત્ત્વો લઘુગાળિમાં ઓટલે કે ૫૦% બી ઓદ્ધા થાય ત્યારે મુજબ કાળવણીદારે સહકારી મંડળી કે નોન ડ્રેઝ ઓરોચીએજન બનાવવું અને આવા રાયુંકત કાળવણીદારો પ્રથમવાર શાહકારી મંડળી કે નોન ડ્રેઝ ઓરોચિએજન બનાવે ત્યારે તેને તબદીલી ગણી નિયમો મુજબ તબદીલી કી વસૂલ કરવી પરંતુ, આવા સંસાધિના ભર્યને સોસાયટી ધ્વારા પ્લોટ કાળવવામાં આવેલ હોય અને આવો પ્લોટ તબદીલ થતો હોય ત્યારે તે પ્લોટના ક્ષેત્રફળ મુજબ તબદીલીની તારીખે પ્રવર્તિના કિમતના ૧૦ ટકાના ધોરણે અથવા તો જે બાંધકામ (દ્વારા ઓરીયા) ની તબદીલી થતી હોય તે દ્વારા ઓરીયાના ૦૫૨.૬૨ ચો.ગ્રા.એ રૂ.૪૦/- પ્રમાણે અથવા તો ઓદ્ધામાં ઓદ્ધા રૂ.૧૦૦૦/- પેકી જે કોઈ વધારે હોય તેવી તબદીલી કી વેવાનું નરાવવામાં આવે છે.

(૨૭) કેન્ટીનાની તબદીલી ગાઠે :-

૦૫૨.૬૪ંક:૨૬: માં જાગ્રાયા, પ્રમાણે કેન્ટીનાના કિરસામાં પણ કેન્ટીનાના બાંધકામના ક્ષેત્રફળ (દ્વારા ઓરીયા) ૦૫૨.૬૨ ચો.ગ્રા.એ રૂ.૪૦/-ના દરે અથવા તો પ્લોટના ક્ષેત્રફળ ૦૫૨ તબદીલીની તારીખે પ્રવર્તિના વાણિજ્ય હેતુ માટેના કાળવણી દરના ૧૦ ટકા અથવા તો ઓદ્ધામાં ઓદ્ધા રૂ.૧૦૦૦/- આ ગણ પેકી જે કોઈ વધુ હોય તેવી કીલઈને તબદીલી કરી આપવાનું નરાવવામાં આવે છે.

(૨૮) વાણિજ્ય પ્લોટના રહેણાંકના ઉપયોગ બાળદા :-

વાણિજ્ય પ્લોટ ૦૫૨. વાણિજ્ય હેતુસારનો ૪ ઉપયોગ કરવાનો રહેણે પરંતુ જો જરૂરી હોય તો વાણિજ્ય પ્લોટ ૦૫૨. પ્રથમ માળ પુરતુ ૪ રહેણાંકના મકાનો બાંધવાનું મંજૂર કરવાનું નક્કી કરેલા છે // આથી પહેલા માળ સિવાય રહેણાંકની પરવાનગી આપવી નહીં અને પહેલા માળ સિવાય ૦૫૨ના માળે જો રહેણાંકના મકાનો બાંધીલ હોય તો આવા મકાનોના બાંધકામને નિયમિત કરવા ગાંઠે બાંધક. મના

શેગફળ (પદ્ધતિ એરીયા) ઉપર દર ચો.ગ્રામે રૂ.૪૦/- મુખ્યાંશેની કી લઈ મંજુરી આપવી.

(૨૬) વાણિજ્ય ખોટ બાબત :-

હાલમાં પ્રવર્તમાન નીતિ પ્રમાણે વાણિજ્ય ડેઝુના ખોટ હરાજીથી ફાળવવામાં જાવે છે. તે સમયે ટેન્ડર રાથે ૧૦ ટકાની ડિપોઝિટ લેવાની પથા છે તે ચાલુ રાખવામાં જાવે છે પરંતુ, હાલની પથા ગુજરાત ૫૦ ટકાની રકમ લઈને ફાળવણી કરવાની નીતિ છે તેને બદલે હવેશી ફાળવણીના સાથે જ સોઓ સો ટકા રકમ વસુલ કરવાનું નક્કી કરવામાં જાવે છે અને જો અરજદાર ૩૦ દિવસની સમય મર્યાદામાં જાવી ઓફરની રકમ નરે નહીં તો નરેલ ડિપોઝિટની રકમ જત્ત કરવાની રહેશે રંતુ, ઓફર-ફાળવણીના ૩૦ દિવસની સમય દરમિયાન અને ઓફર કમ એલોટાં નાની તારીખથી ૧૮૦ દિવસની સમય મર્યાદામાં જાવા અરજદાર ગુદ્ધતમાં વધારો માંગે અને જો તે સમયે ખોટ ઉપલબ્ધ હોય તો ત્યારની પ્રવર્તમાન કિમત અથવા તો હરાજીની કિમત પેકી જે વધારે હોય તે દરે ફાળવણી કરી આપવાની રહેશે.

(૩૦) કિયોસ્કની ફાળવણી બાબત :-

નિગમ ધ્વારા વસાહતમાં બાંધવામાં જાવેલ કિયોસ્કની ફાળવણી હે ફક્ત હરાજીથી જ કરવાનો નિર્ણય કરવામાં જાવેલ છે અને તેથી અન્ય વાણિજ્ય નિયંત્રણની હરાજીની જેંબા કિયોસ્કની પણ હરાજી કરવાની રહેશે.

(૩૧) વાણિજ્ય ડેઝુના ખોટમાં અન્ય ઉપયોગ બાબત :-

વાણિજ્ય ડેઝુના ફાળવવામાં આવેલ ખોટ ઉપર ભૌધતાણે રહેણાંકની મંજુરી આપવી નહીં તેવી જે પ્રવર્તમાન નીતિ છે તે ચાલુ રાખવામાં જાવે છે. પરંતુ, આવા વાણિજ્ય ડેઝુના ફાળવાયેલ ખોટમાં કોઈ પણ જાતની ઔદ્યોગિક પ્રવૃત્તિ મંજુરી પણ આપવી નહીં તેવું નક્કી કરવામાં આવેલ છે.

(૩૨) મકાનપોર્ટિલ્ટાની લાડા ઉપરની ફાળવણી બાબત :-

નિગમની વસાહતોમાં નાડે આપવામાં આવેલ ગિલ્ક્ટ/મકાનોના લાડાની વચ્ચુલાત અને તે બાબતે ઉદઘાટના પ્રશ્નોને ધ્યાનમાં રાખીને એવું નક્કી કરવામાં આવેલ છે કે હવે પછી કોઈ ગિલ્ક્ટ/મકાન લાડા ઉપર આપવું નહીં અને ફાળવણી કરવાની થાય તો ફકત લાડા ખરીદ પદ્ધતિ ઉપર જ ફાળવણી કરવી.

વધું, નક્કી કરવામાં આવલે છે કે હવે કોઈ પણ વસાહતના કેન્ટીનાનું બાંધકામ કરવું નહીં અને તેણા છાંસાં પણ જો કોઈ વસાહતના કેન્ટીનાનું જરૂરોધાત હોય તો એવી વસાહતનાં કેન્ટીના ગાણેનો પોર્ટ ફરજીયા ફાળવવો.

(૩૩) સ્કૂલ ગાણેના પોર્ટની ફાળવણી બાબત :-

નિગમે છાલની પ્રવર્તમાન નિત્ય ધ્યાનનું નક્કી કરેલ છે પરંતુ, નિગમે જ્યાં જ્યાં રાહતના દરે ફાળવણી કરેલ છે તેવી સ્કૂલોમાં નિગમના કર્મચારીઓના બાળકોને જાગતા ક્રોનિકિશન મળી રહે તેમજ ફી ના ધોરજામાં રાહત મળે તેવી શરેત રાખવાનું નક્કી કરેલ છે. તેવી જ રીતે આવી શૈક્ષણિક સંસ્થાઓમાં નિગમ ધ્વારા જો કોઈ ડેનેશન આપવામાં આવું હોય તો તેવી સંસ્થા માટે પણ આ શરેત ઉગેરવાની રહેશે.

(૩૪) અન્ય સુવિધાઓ ગાણે હવે પછીયી કોઈ પણ વસાહતનાં પોર્ટ ઓફિસ, ટેલીફોન એફ્ફોન્જ માટે મકાન કે જમીન નાડે આપવી નહીં રહે શકાય તે જમીન અને મકાન લાડા ખરીદ પદ્ધતિથી આપવું.

(૩૫) પેટ્ય નાડે આપવા બાબત :-

છાલની પ્રવર્તમાન નિત્ય ચાલુ રાખવાનું નક્કી કરવામાં આવેલ છે પરંતુ, વધુમાં વધુ ઉઠી રહે સુધી નાડે આપવાની સમય મર્યાદા છતી તે ફુર કરવામાં આવે છે.

(૩૬) વહીવટી ચાર્જ બાળતા :-

નિગમની પ્રવર્તમાનનીતિ મુજબ કેટલીક બાળતો ગાંઠે વહીવટી કી લેવાનું કરવાનાં આવેલ છે, તે મુજબ પ્રવર્તમાન નીતિ અન્યથે દર ચો.મી.એ. ૦.૫૦ પૈસા પ્રમાણે વહીવટી ચાર્જ લેવાનું જે ધોરણ છે, તે ચાલુ રાખવાનું નક્કી કરેલ છે.૫.તુ, વહીવટી કી ની મહત્તમ મર્યાદા જે રૂ.૫૦૦૦/-થી તે ધારીને રૂ.૧૦૦/- કરવામાં આવે છે.

વધુમાં જો અરજદાર કાળવજીના સાથે જ ૧૦૦ કા મુહૂલ વરી આપે તો તેવા કિરસાઓમાં વહીવટી ચાર્જ લેવો નહીં જાને જો કોઈ જીવા કિરસામાં વહીવટી ચાર્જ લેવામાં આવેલ હોય તો તે પરત કરવાનું પણ નક્કી કરવામાં આવેલ છે.

આ નવી નીતો તારીખ: ૧-૭-૨૦૦૨ થી અમલી ગણવાની રહેશે અને આ પરિપત્રનો આગાલ શરૂ થતાં ઉપરોક્ત બાળતોનો લગતા અગાઉના તમામ પરીક્રમાઓ આથી રેફ કરવામાં આવેલ છે. જેની રંભાધ્યતોએ નોંધ લેવી.આ પરિપત્ર મળ્યાની પહોંચ વિતરણ શાખા ને પાઠવવી.

સહી-

(ઉપાયકા અને વહીવટી સંઘરણ)

રેઝિના કૃષુ:-

ફિલેલ

મેનજર (મહકમ)

જી.આઇ.ડી.સી. ગાંધીનગર

પ્રતિ,

નિગમના તમામ અધિકારીશીઓ તરફ.....

નકલ જાણ રાનું રવાના:

(૧) પ્રમુખશ્રી, ફેડરેશન ઓફ ઇન્ડસ્ટ્રીઝ એસોર્ટીશન - અમદાવાદ તરફ .....

(૨) તાગા વસાહત ગંડળના પ્રમુખશ્રીઓ તરફ.....