

નં. જીઆઈડીસી/ઓએન્ડએમ/સીઆઈઆર/૧૩
વિતરણ/પોલીસી/
જી.આઈ.ડી.સી., વડી કચેરી, ગાંધીનગર
તા. ૦૯૯/૦૨/૨૦૧૬

// પરિપત્ર //

વિષય:- નિગમની જુદી જુદી ઔદ્ઘોગિક વસાહતોમાં ફાળવવામાં આવેલ ઔદ્ઘોગિક મિલ્કતની સૈચિદ્ધ પરત સૌંપણીની નીતિમાં આંશિક સુધારા બાબત.

- સંદર્ભ:-
- (૧) નિગમના પરિપત્ર ક્રમાંક: ઓએન્ડએમ/સીઆઈઆર/વિતરણ/પીઓઓલ/૧(૮)
તા. ૨૬/૬/૦૨.
 - (૨) નિગમના પરિપત્ર ક્રમાંક: જીઆઈડીસી/ઓએન્ડએમ/સીઆઈઆર/વિતરણ/
પોલીસી/૬/૨, તા. ૧/૧/૨૦૧૧
 - (૩) નિગમની તા. ૧૨/૮/૨૦૧૩ ની ૪૭૪ મી સભામાં પસાર કરવામાં આવેલ
ઠરાવ ક્રમાંક-૮૮/વિતરણ/૪૭૪/૨૦૧૩.
 - (૪) નિગમના પરિપત્ર ક્રમાંક: જીઆઈડીસી/ઓએન્ડએમ/સીઆઈઆર/વિતરણ/
પોલીસી/૧૮, તા. ૩૦/૫/૨૦૧૫.

નિગમના નિયામક મંડળની તા. ૦૧-૦૧-૨૦૧૬ ના રોજ યોજાયેલ ૪૮૬ મી સભામાં
નિગમ ધ્વારા જુદી-જુદી ઔદ્ઘોગિક વસાહતોમાં ફાળવવામાં આવેલ ઔદ્ઘોગિક મિલ્કતની સૈચિદ્ધ
પરત સૌંપણીની નીતિ અન્વયે કાર્યસૂચિ ક્રમાંક: ૨૭/વિતરણ/૪૮૬, તા. ૦૧/૦૧/૨૦૧૬ થી સાદર
કરવામાં આવેલ. પ્રસ્તુત બાબતે નિગમ ધ્વારા સંદર્ભિત પરિપત્ર ક્રમાંક: ૪ થી સૈચિદ્ધ પરત
સૌંપણીની નીતિ અન્વયે તા. ૫/૩/૨૦૧૫ સુધીમાં પડતર રહેલ અથવા નામંજુર થયેલ સૈચિદ્ધ પરત
સૌંપણીની દરખાસ્તને માન. ઉપા. અને વ.સં.શ્રીની મંજુરી અર્થ રજુ કરવાની નીતિ હતી. જે નીતિ
ચોક્કસ સમય મર્યાદા પુરતી હોઈ, ફાળવણીદાર ઉદ્ઘોગ કરવા અસર્મર્થ હોઈ, ખોટનો ઔદ્ઘોગિક
વપરાશ થઈ શકતો ન હોઈ તેમજ વણવપરાશી રહેલ ખોટની તબદીલીની નીતિ પણ સમય મર્યાદા
પૂરતી જ હોઈ નિગમનો મૂળ ઔદ્ઘોગિક રણનો હેતુ સ્થિથ થઈ શકે તે હેતુથી હવે પછી સૈચિદ્ધ પરત
સૌંપણી અંગેની અત્યારસુધી પડતર રહેલ, નામંજુર થયેલ હોય કે હવે પછીથી મળતી તમામ
દરખાસ્તને નિગમના તા. ૦૧-૦૧-૨૦૧૧ના પરિપત્રને આધીન મુદ્દા નં. ૨ માં આંશિક સુધારા

સાથે "આ નીતિ ફક્ત ખૂલ્લા/વાણવપરાશી પ્લોટ માટે જ લાગુ પાડવાની રહેશે. આમ છતાં જો કોઈપણ ફાળવણીદાર બાંધકામ સાથેનો પ્લોટ નિગમને પરત કરવા સંમતી આપે તો તેવા કિસ્સામાં બાંધકામનું અથવા પડી રહેલ મશીનરી/માલસામાનનું કોઈપણ પ્રકારની વળતર ચૂકવવામાં આવશે નહીં તથા મિલ્કતોમાં કોઈ પ્રકારની મશીનરી પડી રહેલ હોય તો મિલ્કત પરત સૌપણીની અરજી કરતા પહેલા ફાળવણીદારે પોતે તેઓની જાતે નિકાલ કરી મિલ્કત ચોખી કરવાની રહેશે તે મુજબ વાંચવું."

તેમજ તા.૦૧/૦૧/૨૦૧૧ ના પરિપત્રમાં દર્શાવેલ (મુદ્દા નં. ૭ સિવાય) અન્ય તમામ શરતો યથાવત રાખી સ્વૈચ્છિક પરત સૌપણીની અરજીઓ સ્પષ્ટ ભલામણ સાથે માન. ઉપા. અને વ.સં.શ્રીની મંજુરી અર્થે વડી કચેરીએ મોકલી આપવાની રહેશે.

નિગમના તમામ વિતરણ અધિકારીઓએ આ સૂચનાઓની નોંધ લેવી અને તેનો અમલ કરવો તથા પરિપત્ર મળ્યા અંગેની પહોંચ મેનેજરશ્રી (વિતરણ) ને પાઠવવી.

—સહી—
(મનોજ અગવાલ)
ઉપાધ્યક્ષ અને વહીવટી સંચાલક

પ્રતિ,
નિગમના તમામ વિતરણ અધિકારીશ્રીઓ.

નકલ જયભારત સહ રવાના:-

- (૧) પ્રમુખશ્રી, ફેડરેશન ઓફ ઇન્ડસ્ટ્રીઝ એસોસિએશન, અમદાવાદ તરફ જાણ સારુ.
- (૨) પ્રમુખશ્રીઓ તમામ માન્ય ઔદ્યોગિક વસાહત મંડળો તરફ જાણ સારુ.
- (૩) કાર્યપાલક નિયામકશ્રી (એસએન્ડએ), જીઆઈડીસી, ગાંધીનગર નિગમની વેબસાઇટ ઉપર મુકવા સારુ.

રવાના કર્યું,
મેનેજર (મહેકમ)

ક્રમાંક.જીઆઈડીસી/ઓએન્ડએમ/સીઆઈઆર/
વિતરણ/પોલીસી/૬/૨
ગુજરાત ઔદ્યોગિક વિકાસ નિગમ,
વડી કચેરી, ઉદ્યોગ ભવન, ગાંધીનગર.
તા. ૦૧ - ૦૧ - ૨૦૧૧.

:- પરિપત્ર :-

વિષય:- નિગમની જુદી જુદી ઔદ્યોગિક વસાહતોમાં ફાળવવામાં આવેલ ઔદ્યોગિક ખોટની સ્વૈચ્છક પરત સોંપણીની નીતિમાં આંશિક સુધારા બાબત.

સંદર્ભ:- પરિપત્ર ક્રમાંક. ઓએન્ડએમ/સીઆઈઆર/વિતરણ/પીઓએલ//૧(૮) તા.૨૬-૦૬-૨૦૦૨.

નિગમની વિવિધ વસાહતોમાં આવેલ ઔદ્યોગિક ખોટ/શેડ, વાણિજ્ય ખોટ તથા મિલકત, રહેણાંક મકાન, ગોડાઉન અને રહેણાંક ખોટની સ્વૈચ્છક પરત સોંપણીની પ્રવર્તમાન નીતિ સંદર્ભદર્શિત પરિપત્રથી અમલમાં છે. આ નીતિ અમલમાં આવ્યા બાદ કોઈ ઉદ્યોગકાર નિગમ ધ્વારા ફાળવવામાં આવેલ ઔદ્યોગિક ખોટ/શેડ, વાણિજ્ય ખોટ તથા મિલકત, રહેણાંક મકાન, ગોડાઉન અને રહેણાંક ખોટની સ્વૈચ્છક પરત સોંપણી કરવા આગળ આવેલ નથી. જેથી નિગમને ખુબજ મોળો પ્રતિસાદ મળેલ છે. આવી મિલકતોનો ઉપયોગ કરવા માટે ફાળવણીદાર સક્ષમ ના હોય તેમજ નિગમ ધ્વારા ખુલ્લા ખોટની તબદીલી કરવા ઉપર પ્રતિબંધ મુકેલ છે અને આવા પ્રકારના ખોટોનો હેતુફેર કરવા ઉપર પણ પ્રતિબંધ મુકેલ છે. ત્યારે આ તમામ મિલકતો વર્ષો સુધી ઉપયોગ વિના પડી રહે છે અને ખરેખર જે અરજદાર ઉદ્યોગ સ્થાપવા હીચુક હોવા છી આવી ફાળવણી મેળવવામા વંચિત રહે છે. જેથી નિગમે સ્વૈચ્છક પરત સોંપણીની નીતિ એવી ઘડવાનું થાને આવતા પત્યેક ફાળવણીદાર આવી મિલકત નિગમને સ્વૈચ્છક પરત સોંપણી કરી તેણે રોકેલ મુદ્દીનું પ્રવર્તમાન બજારની સરખામણીમાં યોગ્ય વળતર મળી રહે. તે હેતુથી નિગમની તા.૧૩-૧૨-૨૦૧૦ ના રોજ મળેલ ૪૫૨ મી સભા સમક્ષ કાર્યસૂચિ સાદર કરવામાં આવેલ જેના દરાવ ક્રમાંક.૧૨૧/વિતરણ/૪૫૨/૨૦૧૦ મુજબ નીચે જણાવેલ શરતોને આવિન સ્વૈચ્છક પરત સોંપણીની નીતિ અમલમાં મુકવામાં આવે છે.

- (૧) ફાળવણીની તારીખ અને ફાળવણીદારની સ્વૈચ્છક પરત સોંપણી અન્વયે નિગમ ધ્વારા સ્વીકારવામાં આવેલ તારીખ વખતેના વિતરણ દરના તંશ્વતતની ૭૫% રકમ ફાળવણીદારને પરત કરવા તથા મુદ્દલ રકમ અને જો મિલકત ઉપર બાંધકામ થયેલ હોય તો નિયમોનુસારની તેની કિંમતનો ઉમેરો કરી કુલ રકમ ગણવી. જેમા મુદ્દલ રકમ ઉપર ભરેલ વ્યાજનો સમાવેશ કરવો નહીં. પરત કરવા પાત્ર થતી રકમમાંથી ફક્ત વિલંબિત ચુકવણા ઉપરના વ્યાજના બાકી લહેણાંમાંથી ૪૦% રકમ તથા રેવન્યુ ચાર્જસની લહેણી રકમ અને તેના ઉપરનું વ્યાજ વસુલ કરવાનું રહેશે. (ઉદાહરણ દર્શાવતું પત્રક આ સાથે પરિશિષ્ટ-૧ સામેલ કરેલ છે)
- (૨) આ નીતિ ફક્ત ખુલ્લા વણવપરાશી ખોટ માટે જ લાગુ પાડવાની રહેશે. આમધતા જો કોઈપણ ફાળવણીદાર બાંધકામ સાથેનો ખોટ નિગમને પરત કરવા સહમતી આપે તો તેવા કિર્સામાં જમીનની કિંમત તથા બાંધકામની નિયમોનુસાર થતી કિંમત ધ્વારા લેવાની રહેશે. આવા પ્રકારની મિલકતોમાં કોઈ મશીનરી પડી રહેલ હોય તો મિલકત પરત સોંપણીની અરજ કરતા પહેલાં ફાળવણીદારે પોતે તેઓની જાતે તેનો નિકાલ કરી મિલકત ચોખી કરવાની રહેશે.
- (૩) સ્વૈચ્છક પરત સોંપણી યોજનાનો લાભ મેળવતા ફાળવણીદારે તેઓની મિલકત અન્ય કોઈપણ જાતના બોજા રહિત નિગમને પરત સોંપવાની રહેશે અને ભવિષ્યમાં આ અંગે કોઈ વાદ-વિવાદ કે તકરાર કરશે નહીં તે બાબતનું ફાળવણીદારે નિગમને બાંહેધરી ખત પુરુ પાડવાનું રહેશે.
- (૪) વણવપરાશી ખોટનો કબજો પરત લેવા અંગે જી.પી.પી. એકટ હેઠળ કાર્યવાહી ચાલુ હોય તેવા કિર્સાઓમાં પણ જો ફાળવણીદાર તેઓનો કોર્ટમાં જવાનો વિકલ્ય જતો કરવા તૈયાર હોય અને તે અંગે જરૂરી બાંહેધરી આપતા હોય તો તેઓને પણ આ નીતિનો લાભ આપવો.

(૫) પરત સૌંપણી અંગેની રકમની ગણતરી કરતા પહેલાં ફાળવણીદારે ભરપાય કરેલ રકમ અને બાંધકામની કિમત મળી કુલ રકમ કરતા વધારે રકમ પરત કરવા પાત્ર થતી હોય તો ફક્ત ભરપાય કરેલ રકમ જ પરત ચુકવવાની રહેશે.

દા.ત.

જે વસાહતોના ફાળવણી દરમાં ૫૦% થી ૧૦૦% અથવા તેથી પણ વધુ વધારો થયેલ હોય એટલે કે વિતરણ દરના તફાવતની રકમ ભરપાઈ કરવામાં આવેલ રકમ કરતા વધુ આવતી હોય તેવા ડિસ્સાઓમાં પરત ચુકવણીની રકમની ગણતરી કરવામાં આવે ત્યારે ફાળવણીદાર ધ્વારા ભરવામાં આવેલી મુશ્કેલી મુજબ રકમને ધ્વાને લઈને તે પમાણે ચુકવણી કરવાની રહેશે.

(૬) અગાઉ નિકાલ થઈ ગયેલ આવા ડિસ્સાઓ ફરી નહીં ખોલવાની સ્પષ્ટ સુચના આપવામાં આવે છે અને પરિપત્રની તારીખ પહેલાં નિકાલ ન થયેલ હોય તેવા સ્લીકારયેલ પરત સૌંપણીના ડિસ્સાઓમાં જે તે સમયની પરત સૌંપણીની નીતિ લાગુ પાડવાની રહેશે.

(૭) આ નીતિ અત્યારે એક વર્ષ માટે અમલી બનાવવામાં આવે છે. એટલે કે તા.૩૧-૧૨-૨૦૧૧ સુધી જ અમલી રહેશે. ત્યારબાદ અનુભવ ઉપરથી નીતિ અંગે પુનઃ વિચારણા કરવામાં આવશે.

આ પરિપત્રની સુચના અનુસાર ઉદાહરણ રૂપે ગણતરી પત્રક પરિશિષ્ટ-૧ ઉપર સામેલ છે તે મુજબ ક્ષેત્રીય કચેરી ધ્વારા ગણતરી કરી અને હિસાબી અધિકારીશ્રી મારફત પ્રમાણિત કરાવીને આવા પ્રકારની દરખાસ્ત મંજુરી અર્થે વડી કચેરીએ સાદર કરવાની રહેશે. અને આ અંગે નિર્ણય લેવા અંગેની સત્તા નિગમના ઉપાધ્યક્ષ અને વહીવટી સંચાલકશ્રીને સૌંપવામાં આવેલ છે. જેની તમામ વિતરણ અધિકારીશ્રીઓએ નોંધ લેવી અને આ પરિપત્રનો ચુસ્તપણે અમલ કરવો અને પરિપત્ર મળ્યા બાબતની નામજોગ જનરલ મેનેજર (વિતરણ)ને પહોંચ પાડવવી.

બિડાયાઃ— ઉપર મુજબ.

સહી/-

ઉપાધ્યક્ષ અને વહીવટી સંચાલક.

પ્રતિ,

● નિગમના તમામ વિતરણ અધિકારીશ્રીઓ તરફ.....

નકલ જયભારત સહ રવાના.

➤ પ્રમુખશ્રી, ફેડરેશન ઓફ ઇન્ડસ્ટ્રીઝ એસોસીએશન, અમદાવાદ તરફ જાણ તેમજ તમામ માન્ય ઔદ્યોગિક વસાહત મંડળોના પ્રમુખશ્રીઓને જાણ કરવા સારુ.

➤ મદદનીશ મેનેજર, ઉપા. અને વ.સ.શ્રી (સેલ) જી.આઈ.ડી.સી. વડી કચેરી, ગાંધીનગર તરફ ઠરાવની શરત નં.૮ અન્વયે સદર પરિપત્ર નિગમની વેબ સાઇટ ઉપર મુકવા સારુ.

રવાના કર્યું.

સહી/-

જનરલ મેનેજર (ઈ એન્ડ એ)

Examples for Proposed Surrender Policy

Sr. No.	Particulars	Estate Name				
		G'nagar Ele.	Ankleshwar	Naroda	Lodhika	Vapi
a)	Name of Allottee	XYZ Ltd.	ABC Ltd.	PQRS Ltd.	AAA Ltd.	BBB Ltd.
b)	Plot No.	1	2	3	4	5
c)	Area (sq. mtr.)	1000	2000	3000	4000	5000
d)	Allotment price at time of Allotment	300	600	1500	300	1000
e)	Allotment price at time of Application of surrender of plot	2400	1000	2500	800	1800
f)	Total difference between two price (e X c) - (d X c)	2100000	800000	3000000	2000000	4000000
g)	75% of (f)	1575000	600000	2250000	1500000	3000000
<u>Less :-</u>						
1)	40% of interest on delayed payment	450000	378963	678152	425697	296879
2)	Pending dues of revenue charges	250000	175890	875690	1175345	1778986
3)	Interest on revenue charges	30000	21107	105083	141041	213478
h)		Total (1 + 2 + 3)	730000	575960	1658925	2289343
Payment / Recovery (g - h)		845000	24040	591075	-242083	710657