



ગુજરાત ઔદ્યોગિક વિકાસ નિગમ

ગુજરાત ઔદ્યોગિક વિકાસ નિગમ

(ગુજરાત સરકાર સ્થાપિત ઉપક્રમ)

વિભાગીય પ્રબંધકશ્રીની કચેરી, “નવસર્જન” બિલ્ડિંગ, પહેલો માળ,

સ્વામીનારાયણ ગુરૂકુળ સામે, ગોંડલ રોડ,

રાજકોટ - ૩૬૦૦૦૨ ફોન નં. ૦૨૮૧ -૨૩૬૨૭૦૧.

ઔદ્યોગિક પ્લોટ, વાણીજ્ય પ્લોટનું જાહેર હરાજીથી વેચાણ

જામનગર પ્રાદેશીક કચેરી હેઠળની ઔદ્યોગિક વસાહતોમાં નીચે મુજબના ઉપલબ્ધ ઔદ્યોગિક પ્લોટ, વાણીજ્ય પ્લોટ કે જે “જેમ છે તેમ અને જે સ્થિતિમાં છે તે સ્થિતિમાં” ફાળવણી કરવા સીલબંધ કવરમાં ભાવપત્રકો મંગાવવામાં આવે છે. ઉપલબ્ધ મિલકતના નંબર, ક્ષેત્રફળ, ઔદ્યોગિક વસાહતનું નામ નીચે જણાવ્યા મુજબનું છે. કોરા અરજી ફોર્મ રકમ રૂ.૧૦૦/- રોકડા ભર્યેથી તા.૨૨/૦૨/૨૦૧૮ થી તા.૦૬/૦૩/૨૦૧૮ દરમિયાન રજાના દિવસો સિવાય સવારના ૧૧:૦૦ થી ૫:૦૦ કલાક સુધી (રીશેષ સિવાય) પ્રાદેશિક મેનેજરશ્રીની કચેરી, જી.આઈ.ડી.સી., જામનગર-૧ ઇન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટ, શંકર ટેકરી, ઉદ્યોગનગર, જામનગર - ૩૬૧ ૦૦૪ પરથી જ મેળવવાના રહેશે અને તેવા જ અરજીપત્રકો માન્ય ગણાશે. એક અરજીપત્રક દ્વારા એક જ પ્લોટ/શેડ/મિલકત માટે અરજી કરી શકાશે. (કોરા અરજીપત્રકો મેળવતા સમયે મળેલા કવરમાં જ અરજી/ભાવપત્રક રજૂ કરવા વિનંતી)

જામનગર રીજીયનની હરાજીમાં મુકેલ મિલકતોની યાદી:

અનુ નં.	ઔદ્યોગિક વસાહત	મિલકતનો પ્રકાર	મિલકત નંબર	વિસ્તાર (ચો.મી.)	મિલકતની તળિયાની કિંમત (રૂ.)	૨૫% પ્રમાણેની બાનાની રકમ (રૂ.)
૧	જામનગર - ૧	વાણીજ્ય પ્લોટ	એચ-૨૪	૧૧૭૯.૭૬	૨૯૪૯૪૦૦૦	૭૩૭૩૫૦૦
૨	જામનગર - ૨	વાણીજ્ય પ્લોટ	એચ-૮૧૭	૧૬૬૭.૫૩	૧૮૩૪૨૮૩૦	૪૫૮૫૭૦૮
૩	જામનગર - ૩	વાણીજ્ય પ્લોટ	૩૦૧૫/૪	૧૪૧૭.૮૨	૧૮૪૩૧૬૬૦	૪૬૦૭૯૧૫
૪	જામનગર - ૩	વાણીજ્ય પ્લોટ	૩૦૨૩	૧૯૧૨.૫	૨૪૮૬૨૫૦૦	૬૨૧૫૬૨૫
૫	જામનગર - ૩	વાણીજ્ય પ્લોટ	૩૮૬૫	૪૮૪૮.૪	૬૩૦૨૯૨૦૦	૧૫૭૫૭૩૦૦
૬	જામનગર - ૩	વાણીજ્ય પ્લોટ	૪૨૩૭	૯૯૨.૨૮	૧૨૮૯૯૬૪૦	૩૨૨૪૯૧૦
૭	જામનગર - ૩	વાણીજ્ય પ્લોટ	૪૨૬૭	૯૯૨.૨૮	૧૨૮૯૯૬૪૦	૩૨૨૪૯૧૦
૮	જામનગર - ૩	વાણીજ્ય પ્લોટ	૪૦૨૬	૧૭૪૨.૨૮	૨૨૬૪૯૬૪૦	૫૬૬૨૪૧૦
૯	જામનગર - ૩	વાણીજ્ય પ્લોટ	૪૩૬૬/એ	૨૭૦૦.૨૬	૩૫૧૦૩૩૮૦	૮૭૭૫૮૪૫
૧૦	જામનગર - ૩	ઔદ્યોગિક પ્લોટ	૪૩૬૦	૭૮૫.૫	૯૪૨૬૦૦૦	૨૩૫૬૫૦૦
૧૧	જામનગર - ૩	ઔદ્યોગિક પ્લોટ	૩૧૧૦	૨૬૭	૩૨૦૪૦૦૦	૮૦૧૦૦૦
૧૨	જામનગર - ૩	ઔદ્યોગિક પ્લોટ	૩૧૧૧	૨૮૯.૮	૩૪૭૭૬૦૦	૮૬૯૪૦૦
૧૩	આરંભડા - ૨	ઔદ્યોગિક પ્લોટ	૪૨	૧૨૫૫.૨૮	૧૮૮૨૯૨૦	૪૭૦૭૩૦
૧૪	આરંભડા - ૨	ઔદ્યોગિક પ્લોટ	૪૫/૯	૬૧૬	૯૨૪૦૦૦	૨૩૧૦૦૦
૧૫	આરંભડા - ૨	ઔદ્યોગિક પ્લોટ	૬૬	૮૬૨.૮૫	૧૨૯૪૨૭૫	૩૨૩૫૬૯
૧૬	આરંભડા - ૨	ઔદ્યોગિક પ્લોટ	૮૦	૫૦૦	૭૫૦૦૦૦	૧૮૭૫૦૦
૧૭	આરંભડા - ૨	ઔદ્યોગિક પ્લોટ	૮૧	૫૦૦	૭૫૦૦૦૦	૧૮૭૫૦૦

ભરેલા ભાવપત્રકો સીલબંધ કવરમાં માત્ર “આર.પી.એ.ડી.” દ્વારા જ તા.૧૪/૦૩/૨૦૧૮ સાંજના ૧૬:૦૦ કલાક સુધીમાં વિભાગીય પ્રબંધકશ્રીની કચેરી, “નવસર્જન” બિલ્ડિંગ, પહેલો માળ, સ્વામીનારાયણ ગુરુકુળ સામે, ગોંડલ રોડ, રાજકોટ - ૩૬૦ ૦૦૨ ના સરનામે મળી જાય તે રીતે મોકલવાના રહેશે. ઉપર દર્શાવેલ મિલકતોની જાહેર હરાજી તા.૨૧/૦૩/૨૦૧૮ના રોજ સવારના ૧૧-૦૦ કલાકે નીચે જણાવેલ સરનામે વિભાગીય પ્રબંધકશ્રીની કચેરી, રાજકોટ ખાતે રાખવામાં આવશે.

મળેલા ભાવપત્રકો ખોલવાનું સ્થળ:

ગુજરાત ઔદ્યોગિક વિકાસ નિગમ, વિભાગીય પ્રબંધકશ્રીની કચેરી, “નવસર્જન” બિલ્ડિંગ,
સ્વામીનારાયણ ગુરુકુળ સામે, ગોંડલ રોડ, રાજકોટ - ૩૬૦ ૦૦૨.

ઉપર જણાવેલ મિલકતોની વિગતો, શરતો અને અન્ય માહિતી કચેરીના નોટીસ બોર્ડ તથા નિગમની વેબસાઇટ (www.gidc.gujarat.gov.in) પર મુકવામાં આવેલ છે. જે વંચાણે લીધા પછી જ ટેન્ડર ભરવાના રહેશે. અનિવાર્ય સંજોગોમાં નિગમ તેમાં ફેરફાર કરી શકશે અને કોઈપણ મિલકતને જાહેર હરાજીની યાદીમાંથી હરાજીની પ્રક્રિયા શરૂ થાય તે પહેલા બાકાત રાખી શકશે. વધુમાં, કોઈપણ મિલકતના પ્રકાર, વિસ્તાર અથવા કિંમત બાબતે કંઈપણ ફેરફાર જણાશે તો નિગમ તેમાં પણ ફેરફાર કરી શકશે અને નિગમનો નિર્ણય અંતિમ અને તમામ અરજદારોને બંધનકર્તા રહેશે. સંપૂર્ણ વિગત સાથે મળેલ ભાવપત્રકો પૈકી કોઈપણ એક કે તમામ સ્વીકારવા કે ન સ્વીકારવાનો નિગમને અબાધિત અધિકાર રહેશે.

સંપર્ક અધિકારી: પ્રાદેશીક મેનેજર, જી.આઈ.ડી.સી., જામનગર
ટેલીફોન નં.૦૨૮૮-૨૫૬૧૭૭૪

સહી/-
વિભાગીય પ્રબંધક-૧,
જી.આઈ.ડી.સી., રાજકોટ.

રજી.પો.એ.ડી.:

પ્રેષક:
.....
.....
તા.

પ્રતિ,
વિભાગીય પ્રબંધકશ્રી
ગુજરાત ઔદ્યોગિક વિકાસ નિગમ,
“નવસર્જન” બિલ્ડીંગ, પહેલો માળ,
સ્વામિનારાયણ ગુરુકુળ સામે, ગોંડલ રોડ,
રાજકોટ - ૩૬૦ ૦૦૨.

વિષય: ઔદ્યોગિક/વાણિજ્ય પ્લોટ/શેડ/મિલ્કત/રહેણાંક મકાન જાહેર હરાજીથી મેળવવા બાબત.

મહાશય,

ઉપરોક્ત બાબતે તા. નાં રોજ દૈનિક સમાચાર પત્રમાં ઔદ્યોગિક/વાણિજ્ય પ્લોટ/શેડ/મિલ્કત/રહેણાંક મકાન માટેની 'જાહેર નિવેદા' અનુસાર નિગમ મારફતે જાહેર હરાજીથી નિગમની ઔદ્યોગિક વસાહતમાં ઔદ્યોગિક/વાણિજ્ય પ્લોટ મેળવવા માટે અમો અરજી કરીએ છીએ અને આ સાથે નિયત નમુનામાં ઔદ્યોગિક/ વાણિજ્ય પ્લોટના અરજીપત્રક સાથે "જી.આઇ.ડી.સી., જામનગર" ના નામનો રૂ.૧૧૮૦/- નો ડી.ડી./પે સ્લીપ સાદર કરીએ છીએ (લાગુ ન પડતું હોય તે છેકી નાખવું) તથા વિતરણ કરવા અંગેની શરતો અને બોલીઓ અન્વયેનું રૂ.૧૦૦/-નો સ્પેશીયલ એઘેસીવ સ્ટેમ્પ સાથેનું બાહેધરીખત સાદર કરીએ છીએ.

અમો ઔદ્યોગિક વસાહતના ઔદ્યોગિક/વાણિજ્ય પ્લોટ/શેડ/મિલ્કત/ રહેણાંક મકાન નં....., ચો.મી., માટે અમારી કુલ કિંમત રૂ..... દર્શાવીએ છીએ અને ઉપરોક્ત દર્શાવેલ કુલ કિંમતના ૨૫% પ્રમાણે રૂ. અનામતની રકમનો "જી.આઇ.ડી.સી., જામનગર" ના નામનો ડી.ડી./ પે સ્લીપ આ સાથે મોકલીએ છીએ. આમ, અરજી ફોર્મ સાથે ૨૫% ઇ.એમ.ડી.ની રકમના ડી.ડી. ઉપરાંત ઉપર મુજબની ચકાસણી ફીનો ડી.ડી./પે સ્લીપ અલગ-અલગ રજૂ કરીએ છીએ. સદર મિલ્કત અમોએ "જેમ છે તેમ અને જે સ્થિતિમાં છે તે સ્થિતિમાં" મેળવવા અરજી કરેલ છે. આ સાથે અમોએ અમારી વ્યક્તિગત પેઢી/ભાગીદારી પેઢી/કંપનીના જરૂરી તમામ દસ્તાવેજોની પ્રમાણિત નકલ બિડેલ છે.

આભાર સહ,

આપના વિશ્વાસુ,

.....
(અરજદાર/તમામ ભાગીદારો/ડિરેક્ટરોની સહી)

બિડાણ: અરજીપત્રક, બાહેધરીખત, અલગ-અલગ ડ્રાફ્ટ તેમજ જરૂરી તમામ દસ્તાવેજોની પ્રમાણિત નકલ.

(રૂ.૧૦૦/-નો સ્પેશ્યલ એઘેસીવ સ્ટેમ્પ લગાવવો)

જામનગર રીજીયન ખાતે આવેલ ઔદ્યોગિક/વાણિજ્ય પ્લોટ/શેડ/મિલ્કત/રહેણાંક મકાનની જાહેર હરાજીથી વિતરણ કરવા અંગેની શરતો અને બોલીઓ.

૧. જાહેરાત પ્રસિધ્ધ થયેલ મિલ્કતનું વિતરણ નિગમના પ્રવૃત્તમાન નિયમો અને ભવિષ્યમાં થનાર સુધારા અને જોગવાઈઓને આધીન રહેશે અને ખરીદનાર પક્ષકારને બંધનકર્તા રહેશે.
૨. મિલ્કતના વિતરણ અંગેના ઓફર-કમ-ફાળવણીપત્ર જારી થયે તેમાં દર્શાવેલ નિયત સમયમાં મિલ્કતની કુલ કિંમતના ડીડી અને કરારખત (જરૂરી એઘેશિવ સ્ટેમ્પ લગાવીને) રજૂ થયા બાદ મિલ્કતનો કબજો સોંપવા અંગેની કાર્યવાહી થઈ શકશે. જે તે મિલ્કત માટેનું ટેન્ડર મોકલનાર અરજદારે તેમણે મેળવવા ધારેલ મિલ્કતની કુલ કિંમતના ૨૫% લેખે રકમ અનામત પેટે "જી.આઇ.ડી.સી., જામનગર" ની તરફેણનો ડી.ડી. અરજી સાથે મોકલવાનો રહેશે. બાકીની ૭૫% રકમ એકી સાથે ઓફર-કમ-ફાળવણીપત્ર મળ્યા તારીખથી ૩૦ દિવસમાં ડી.ડી. થી જમા કરાવવાની રહેશે. ફાળવણીપત્રનો નિયત મુદ્દતમાં સ્વીકાર/પૂર્તતા ન થાય તો અનામત પેટે જમા થયેલ ૨૫% લેખેની રકમ જપ્ત કરવામાં આવશે તથા અરજદારનું ટેન્ડર આપેઆપ રદ થયેલ ગણાશે અને અરજદારને જે તે ઔદ્યોગિક/વાણિજ્ય પ્લોટ/શેડ/મિલ્કત/રહેણાંક મકાનની ફાળવણી કે અનામત પેટે ૨૫% પ્રમાણે જમા કરાવેલ રકમ પરત મેળવવા માટેનો હકક રહેશે નહીં કે તે અંગે કોઈ વાંધો/રજૂઆત ભવિષ્યમાં ધ્યાનમાં લેવામાં આવશે નહીં અને નિગમ જે તે મિલ્કત અન્ય અરજદારને ફાળવવા સ્વતંત્ર રહેશે.
૩. જે તે મિલ્કત મેળવવા નિગમના તમામ કાયદાઓ, નીતિ નિયમોનું પાલન કરવાનું રહેશે તેમજ બાંધકામ માટે નિગમની પરવાનગી લેવાની રહેશે અને તે અંગેની જરૂરી ફી ભરવાની રહેશે.
૪. જાહેર હરાજીથી મેળવેલ મિલ્કતની તબદીલી અંગે નિગમના જે તે સમયના પ્રવૃત્તમાન નીતિનિયમો લાગુ થશે અને આવા સમયે નિગમની પૂર્વ મંજૂરી લેવાની રહેશે અને તે અંગે જે તે સમયના પ્રવૃત્તમાન દરે ફી ભરવાઈ કરવાની રહેશે.
૫. જે તે મિલ્કતના ભાડા, હકકો લીઝ અને કન્વેયન્સના દસ્તાવેજો કાર્યાન્વિત કરવાની પરવાનગી અન્વયેનો ખર્ચ કે તે માટેનો દંડ ફાળવણીદારે ભોગવવાનો રહેશે.
૬. નિગમ ધ્વારા મિલ્કતની ફાળવણી જે હેતુ માટે કરવામાં આવેલ હશે તે અને અજરદાર દ્વારા અરજી પત્રકમાં જણાવ્યા મુજબનો જ ફાળવેલ મિલ્કતનો નિયત સમય મર્યાદામાં ઉપયોગ કરવાનો રહેશે.

૭. ટેન્ડરમાં જે તે મિલકત માટે જાહેરાતમાં દર્શાવેલ તળીયાની કિંમત કરતા ઓછી કિંમત દર્શાવવામાં આવેલ હશે તો તે ટેન્ડર રદ બાતલ કરવામાં આવશે.
૮. જે તે મિલકત મેળવવા માટે મિલકતને લગતા ઓફર-કમ-ફાળવણીપત્ર, કરારખત, લીઝ અને કન્વેયન્સ વગેરે દસ્તાવેજોમાં સમાવિષ્ટ થયેલ તમામ નીતિનિયમોનું પાલન અરજદારે કરવાનું રહેશે સદર દસ્તાવેજોમાં દર્શાવેલ નિયમો ફાળવણીદારને બંધનકર્તા રહેશે અને તેનો ભંગ થતા નિગમને તેમાં સમાવિષ્ટ નિયમો મુજબની કાર્યવાહી કરવાનો અધિકાર રહેશે. જે કિસ્સામાં આ દસ્તાવેજો થયા નહીં હોય તેવા કિસ્સામાં નિગમને કોઇપણ નોટીસ આપ્યા સિવાય વિતરણ રદ કરવાનો અધિકાર રહેશે.
૯. જે તે પ્લોટ/શેડ/વાણિજ્ય પ્લોટ/મિલકત માટે ટેન્ડરની અરજીઓ ખોલ્યા બાદ કે માંહે માંહેની બોલીથી હરાજી કર્યા બાદ મિલકત/જમીનની ફાળવણી કે અરજી રદ કરવી તે નિગમનો અબાધિત અધિકાર રહેશે.
૧૦. ઔદ્યોગિક/વાણિજ્ય પ્લોટ/મિલકત/રહેણાંક મકાનની હરાજી "જેમ છે તેમ અને જે સ્થિતિમાં છે તે સ્થિતિમાં" કરવામાં આવશે. જેથી કોઇપણ પ્રકારની રાહત મજરે આપવામાં આવશે નહીં કે અન્ય કોઇ પણ પ્રકારની રજુઆતને ધ્યાનમાં લેવામાં આવશે નહીં.
૧૧. અરજીપત્રકમાં જે તે મિલકત મેળવવા ઇચ્છુક અરજદારનું બંધારણ વ્યક્તિગત પેઢી, ખાનગી પેઢી, ભાગીદારી પેઢી, પ્રા.લી. કંપની વગેરે હોય તો તેનું નામ દર્શાવવાનું રહેશે અને તેના (અરજદાર/તમામ ભાગીદારો/ડિરેક્ટરોના) ૨ પાસપોર્ટ સાઇઝ ફોટોગ્રાફ, સરકારમાન્ય ફોટો ઓળખકાર્ડ અને રહેઠાણ પુરાવા, ભાગીદારી પેઢી માટે ભાગીદારી ખત/રજીસ્ટ્રેશન સાથેની વિગતો તથા કંપની માટે આર્ટીકલ્સ ઓફ એસોસિએશન તથા મેમોરન્ડમ ઓફ એસોસિએશન વગેરે સહીતના લાગુ પડતાં જરૂરી તમામ દસ્તાવેજોની પ્રમાણિત નકલો રજુ કરવાની રહેશે.
૧૨. નિગમ ધ્વારા હરાજીમાં મૂકવામાં આવેલ મિલકત માટે સંપૂર્ણ વિગત સાથે મળેલ ભાવપત્રકો પૈકી કોઇપણ એક કે તમામ સ્વીકારવા કે ન સ્વીકારવાનો નિગમને અબાધિત અધિકાર રહેશે.
૧૩. નિગમને મળેલ ટેન્ડરનો સ્વીકાર કે અસ્વીકાર થયાની જાણ અરજદારને જરૂરી નિર્ણય લેવાયા બાદ કરવામાં આવશે. જે અરજદારોના ટેન્ડરોનો અસ્વીકાર કરવામાં આવેલ હોય તે અરજદારોને તેઓ ધ્વારા ભરપાઇ કરેલ અનામતની રકમ વ્યાજ વિના પરત કરવામાં આવશે.
૧૪. ભરેલા ભાવપત્રકો સીલબંધ કવરમાં માત્ર "આર.પી.એ.ડી." દ્વારા જ તા.૧૪/૦૩/૨૦૧૮ સાંજના ૧૬:૦૦ કલાક સુધીમાં ગુજરાત ઔદ્યોગિક વિકાસ નિગમ, વિભાગીય પ્રબંધકશ્રીની કચેરી, રાજકોટ મળી જાય તે રીતે મોકલવાના રહેશે. કવર ઉપર સ્વચ્છ અને સ્પષ્ટ વંચાય તે રીતે "હરાજી માટેનું ભાવપત્રક" અચૂક લખવાનું રહેશે અને જે તે મિલકતનો પ્રકાર, મિલકત નંબર અને ઔદ્યોગિક વસાહતનું નામ પણ અવશ્ય દર્શાવવાનું રહેશે. જો આવી વિગત દર્શાવેલ નહીં હોય તો રોજ-બરોજની ટપાલ

સમજી નિગમના કર્મચારી ધ્વારા તે કવર ખોલી, કવર ટેન્ડર વિનાનું ગણી દફતરે કરવામાં આવશે અને અરજદારને તે પરત કરવામાં આવશે અને તે અંગે કોઈ વાંઘો/રજૂઆત ધ્યાનમાં લેવામાં આવશે નહીં. ઉપર મુજબ નિયત સમય મર્યાદામાં મળેલ ભાવપત્રકોને જ ધ્યાને લઈ નક્કી કરેલ સમય/સ્થળે હરાજીની કાર્યવાહી કરવામાં આવશે.

૧૫. ટેન્ડર ઓપન થયેથી જે તે મિલકતની સૌથી વધારે કિંમત દર્શાવવામાં આવેલ હશે તે કિંમતને ન્યુનત્તમ કિંમત/તળીયાની કિંમત ગણી અરજદારો પાસે માંહોમાહેની બોલી બોલાવવામાં આવશે. જેમાં સૌથી વધુ બોલાયેલ બોલી/કિંમત તમામ અરજદારોને બંધનકર્તા રહેશે અને સૌથી વધારે બોલી બોલનારની આખરી બોલી ગણી નિગમની વડીકચેરીએથી જરૂરી મંજૂરી મળ્યા બાદ જ મિલકતની ફાળવણી અંગેની આગળની કાર્યવાહી હાથ ધરવામાં આવશે.
૧૬. અરજીપત્રક સાથે સામેલ કરાયેલ વિતરણ કરવા અંગેની શરતો અને બોલીઓ અન્વયેનું બાંહેધરીખત રૂ.૧૦૦/-નો સ્પેશીયલ એધેસીવ સ્ટેમ્પ લગાવી ત્યારબાદ અરજદારની સહી, સ્થળ અને તારીખ તથા બે સાક્ષીઓની સહી સાથે ફરજિયાત રજૂ કરવાનું રહેશે. તે પણ જો નિયમ મુજબ રજૂ કરવામાં આવેલ નહીં હોય તો તેવા ટેન્ડર આપોઆપ રદ બાતલ થવાને પાત્ર રહેશે.
૧૭. જે તે મિલકતના અગાઉના ફાળવણીદાર ધ્વારા પ્લોટ ઉપર બાંધકામ માટે સ્થાનિક સ્વરાજની સંસ્થા અથવા નિગમની જરૂરી મંજૂરી વિના કે મંજૂર કરેલ પ્લાન સિવાયનું વધારાનું બાંધકામ કરેલ હશે તો અરજદારે તે બાંધકામ પોતાના ખર્ચે નિયમિત કરાવાનું રહેશે. જો બાંધકામ નિયમિત થઈ શકે તેમ ન હોય તો તે પોતાના ખર્ચે દૂર કરવાનું રહેશે.
૧૮. અરજદારે ટેન્ડરમાં ભરેલ જે તે કિંમતના ૨૫% બાનાની રકમ તથા ચકાસણી ફી કે જે ઔદ્યોગિક તેમજ વાણીજ્ય પ્લોટ માટે રૂ.૧૧૮૦/- છે તે “જી.આઈ.ડી.સી. જામનગર” ના નામના અલગ અલગ ડી.ડી.થી જ ભરપાઈ કરવાના રહેશે. ચકાસણી ફી પરત મળવાપાત્ર નથી. ભાવપત્રક સાથે ૨૫% બાનાની રકમનો ડી.ડી. તથા ચકાસણી ફી નો ડી.ડી. એમ અલગ-અલગ સામેલ ન રાખનારનું ટેન્ડર આપોઆપ રદ બાતલ ગણાશે. વધુમાં અરજીપત્રક સાથે સામેલ કરાયેલ વિતરણ કરવા અંગેની શરતો અને બોલીઓ અન્વયેનું બાંહેધરીખત રૂ.૧૦૦/-નો સ્પેશીયલ એધેસીવ સ્ટેમ્પ લગાવી અરજદારની સહી, સ્થળ, તારીખ તથા બે સાક્ષીઓની સહી સાથે ફરજિયાત રજૂ કરવાનું રહે છે તે પણ જો નિયમ મુજબ રજૂ કરવામાં આવેલ નહીં હોય તો તેવા ટેન્ડર આપોઆપ રદબાતલ થવાને પાત્ર રહેશે.
૧૯. હરાજી દરમ્યાન અરજદાર પોતે અથવા તેમના પ્રતિનિધિ હાજર રહી શકશે. અરજદાર અથવા અરજદારના પ્રતિનિધિએ ભાગ લેવા માટે હરાજી શરૂ થવાના સમય અગાઉ એક કલાક પહેલાં તેમનો તાજેતરનો ફોટો તથા સરકાર માન્ય ફોટો ઓળખકાર્ડ (અસલ તથા એક નકલ) રજૂ કરવાનું રહેશે. અને આ રજૂ કરનાર વ્યક્તિ જ હરાજીમાં ભાગ લઈ શકશે. અસલ ઓળખપત્ર હરાજી બાદ અરજદાર/પ્રતિનિધિને પરત કરવામાં આવશે. કોઈ કારણસર અરજી કરનાર અરજદાર હાજર ન રહી

શકે તેમ હોય તો તેના પ્રતિનિધિને હાજર રહેવા માટે સંમતિપત્ર/અધિકૃતપત્ર આપવાનું રહેશે. જેના વગર પ્રતિનિધિ બોલીમાં હાજર રહી શકશે નહીં જે અંગે પાછળથી કોઈ વાદવિવાદ ગ્રાહ્ય રાખવામા આવશે નહીં.

૨૦. રહેણાંક મકાન માટે નિગમની જે તે વસાહતમાં એકમ ધરાવતા ઉદ્યોગકાર જ ભાવપત્રક/ટેન્ડર રજુ કરી શકાશે. જેમાં પુરાવારૂપે અરજદારે ફાળવણીપત્ર/તબદીલી હુકમની નકલ રજુ કરવાની રહેશે.
૨૧. એક વખત ટેન્ડર ખુલી ગયા પછી કોઇપણ સંજોગોમાં પરત ખેંચી શકાશે નહીં. જેથી એકવાર ટેન્ડર ખુલી ગયા બાદ જો કોઇ અરજદાર ટેન્ડર પરત ખેંચવાની રજુઆત કરશે અથવા એલોટમેન્ટ લેટર સ્વીકારવાની ના પાડશે તો તે અરજદારની ૨૫% બાનાની રકમ કે જે ટેન્ડર સાથે ભરપાઇ થયેલ હશે તે નિગમ ધ્વારા જપ્ત કરવામાં આવશે અને તે બાબતે અરજદાર કોઇપણ પ્રકારની તકરાર/વાંઘો ઉઠાવી શકાશે નહીં.
૨૨. વાણિજ્ય પ્લોટ માટે વાણિજ્ય હેતુઓ દર્શાવતી યાદી અરજીપત્રક સાથે બિડાણ કરેલ છે તે સિવાયના અન્ય કોઇ હેતુ માટે નિગમનો નિર્ણય આખરી ગણાશે.
૨૩. જે તે મિલકત માટે વખતો વખત લાગુ પડતાં કરવેરા, જી.એસ.ટી., પી.જી.વી.સી.એલ., સ્થાનિક નગરપાલિકા, મહાનગરપાલિકા કે શહેરી વિકાસ સત્તા મંડળ, નોટિફિકેશન એરીયા, રાજ્ય/કેન્દ્ર સરકારની સંસ્થાઓ, પાણી વગેરેના તમામ વેરાઓ/ટેક્સ/ચાર્જીસ વગેરે અરજદારે જે તે સંસ્થાને બારોબાર ભરવાના રહેશે.
૨૪. હરાજીમાં મૂકવામાં આવેલ જે તે મિલકતો પર જીઆઇડીસી તથા અન્ય સંસ્થાઓ જેવી કે, પી.જી.વી.સી. એલ., સ્થાનિક નગરપાલિકા, મહાનગરપાલિકા કે શહેરી વિકાસ સત્તા મંડળ, નોટિફિકેશન એરીયા, રાજ્ય/કેન્દ્ર સરકારની સંસ્થાઓ, પાણી વગેરેના જૂના ફાળવણીદારના પડતર રહેવા પામેલ અથવા કોઇપણ જાતના બાકી નિકળતાં લેણાં ભરવાની સંપૂર્ણ જવાબદારી જે તે અરજદારની/હરાજીમાં પસંદ થયેલ ફાળવણીદારની રહેશે અને જે તે લેણી રકમ મિલકતની હરાજીમાં નકકી થયેલ ફાળવણી કિંમતમાંથી બાદ મળી શકશે નહીં એટલે કે જે તે અરજદારે જ ભરપાઇ કરવાની રહેશે અને તે સંબંધિત સંપૂર્ણ જવાબદારી હરાજીમાં પસંદ થયેલ ફાળવણીદારની રહેશે અને તે અંગે કોઇ વાંઘો/રજુઆત ભવિષ્યમાં ધ્યાનમાં લેવામાં આવશે નહીં.
૨૫. હરાજીની પ્રક્રિયા પૂર્ણ થયે, પ્રથમ ત્રણ બોલી બોલનાર સિવાયના અરજદારોના બાનાની રકમના ડી.ડી. પરત કરવામાં આવશે. જ્યારે પ્રથમ ત્રણ બોલી બોલનાર ના ડી.ડી. હરાજીની પ્રક્રિયા પૂર્ણ થયે, વડી કચેરીએ થી જરૂરી મંજૂરી મેળવી, સૌથી વધુ બોલી બોલનાર અરજદાર દ્વારા ફાળવણીપત્ર મુજબની સંપૂર્ણ ઓફર રકમ ભર્યા બાદ મિલકતની ફાળવણી થયે બાકી રહેલ બે અરજદારોના ડી.ડી. પરત કરવામાં આવશે જેની તમામ અરજદારોએ ખાસ નોંધ લેવી. હરાજી બાદ પાછળથી ડી.ડી. પરત કરવા માટે નિગમ સાથે વાદ-વિવાદ/તકરાર કરવી નહીં.

૨૬. હરાજીના સમયે અરજદારો ધ્વારા હરાજીના સંચાલક અધિકારી ધ્વારા નકકી કરવામાં આવેલ રકમના ગુણાંકમાં બોલી બોલવાની રહેશે.
૨૭. હરાજી ખંડમાં/ફોન/મોબાઇલ કે અન્ય કોઇપણ પ્રકારના સંદેશા વ્યવહારના ઉપકરણો લાવવા પ્રતિબંધિત છે.
૨૮. જો નિગમ દ્વારા ફાળવવામાં આવેલ મિલકતના ઓફરની રકમ ફાળવણીદાર ચૂકવે અને ઓફરનો સ્વીકાર કરી, નિગમ સાથે નિયત કરારખત ન કરે અથવા તેનો અમલ ન કરે અથવા મિલકતનો ભૌતિક કબ્જો ન લે અને નિગમ ઓફર રદ કરે તો ફાળવણીદાર ભરેલ ઓફર રકમમાંથી, અનામતની રકમ પરત મેળવવા હક્કદાર નથી. તદ્દઉપરાંત મિલકતની ફાળવણીની રકમ નિગમના નિયમોનુસાર કપાત સાથે જપ્ત કરવા નિગમ હક્કદાર રહેશે.
૨૯. અનિવાર્ય સંજોગોમાં જો કોઈ અરજદાર પોતાનું અરજીપત્રક/ભાવપત્રક પાછું ખેંચવા માંગતો હોય તો હરાજીના એટલેકે ભાવપત્રક ખોલવાના ૧ દિવસ અગાઉ કચેરી સમય દરમિયાન સરકારમાન્ય ફોટો ઓળખકાર્ડ સાથે રૂબરૂમાં જાતે હાજર રહી લેખિતમાં રજૂઆત કરી પરત ખેંચી શકશે.
૩૦. ઉપર જણાવેલ મિલકતોની વિગતો, શરતો અને અન્ય માહિતી કચેરીના નોટીસ બોર્ડ તથા નિગમની વેબસાઇટ (www.gidc.gujarat.gov.in) પર મૂકવામાં આવેલ છે. જે વંચાણે લીધા પછી જ ટેન્ડર ભરવાના રહેશે. અનિવાર્ય સંજોગોમાં નિગમ તેમાં ફેરફાર કરી શકશે. વધુમાં, કોઇપણ મિલકતના પ્રકાર, વિસ્તાર તથા કિંમત બાબતે કંઇપણ ફેરફાર જણાશે તો નિગમ તેમાં પણ ફેરફાર કરી શકશે અને નિગમનો નિર્ણય અંતિમ અને તમામ અરજદારોને બંધનકર્તા રહેશે.

ઉપરોક્ત તમામ શરતો વાંચી, સમજીને તે શરતો અને બોલીઓ અમો નીચે સહી કરનારને બંધનકર્તા રહેશે અને નિગમની પ્લોટ/શેડ/મિલકતના વિતરણને લગતી જોગવાઈઓ/નિતિનિયમો સમજી અને સંમત થઈ તેની ખાતરી સાથે અમોએ નિગમમાં મિલકત મેળવવાનું અરજીપત્રક મોકલાવેલ છે.

અરજદારની સહી:

(અરજદાર/તમામ ભાગીદારો/ડિરેક્ટરોની સહી)

સ્થળ :

તારીખ :

સાક્ષીઓની સહી:-

૧.....

૨.....